

ОШ „Вељко Влаховић“

Крушчић

Деловодни број: 383/1

Датум: 13.09.2024.

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ**

2023/2024. године

САДРЖАЈ:

Организација рада.....	4
Кадровска структура.....	5
Одељенска старешинства.....	11
Бројно стање ученика.....	12
Успех ученика.....	13
Изостанци ученика.....	13
Завршни испит.....	14
Такмичења.....	15
Стручни органи.....	16
Стручно веће природних наука.....	16
Стручно веће за друштвене науке.....	17
Стручно веће за област вештина.....	17
Стручно веће за разредну наставу.....	18
Наставничко веће.....	19
Педагошки колегијум.....	21
Одељенска већа.....	23
Стручни активи.....	23
Стручни актив за развој школског програма.....	24
Стручни актив за школско развојно планирање.....	24
Извештај о раду психолога.....	26
Извештај о раду педагога.....	30
Руководећи органи.....	33
Извештај о раду директора.....	33
Посебни програми.....	37
Тим за инклузивно образовање.....	38
Извештај о реализацији програма превенције других облика ризичног понашања.....	40
Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.....	40
Програм професионалне оријентације.....	42

Програм социјалне заштите.....	43
Програм здравствене заштите.....	44
Извештај о реализацији програма сарадње са породицом.....	45
Реализација програма стручног усавршавања.....	45
Извештај о раду Ученичког парламента.....	47
Извештај о реализацији хуманитарних активност.....	48
Екскурзије ученика.....	54
Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво.....	54
Саветодавни органи.....	55
Савет родитеља.....	56
Управни органи.....	58
Школски одбор.....	59
Евалуација и праћење.....	63
Самовредновање.....	64
Извештај о раду Тима за праћење реализације Годишњег плана рада школе.....	76
Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	77

Организација рада

У току школске 2023/24. године школа је радила према Правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2023/24. годину који је прописао Покрајински секретар за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, Годишњем плану рада и Школском програму.

Промене у реализацији наставе су се одвијале према упутствима и дописима Министарства просвете и Школске управе узимајући у обзир Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024.

Рад школе је био организован у једној смени за разредну и предметну наставу. Настава у 2023/2024. години је реализована према постојећим оперативним, глобалним и индивидуалним плановима наставника који су усклађени са плановима од стране ЗУОВ-а.

На почетку школске године уписан је 86 ученик који су разврстани у 8 одељења, 4 одељења разредне наставе и 4 одељења предметне наставе.

КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Запослени у настави (у непосредном раду са ученицима)

.бр.	Презиме и име	Стручна спрема	Предмет који предаје	Недељни број часова	Лиценца	% ангажовања у школи	Године радног стажа
1.	Горан Ерић	ВСС	Српски језик	17	Да	94,44	17
2.	Александра Шевић	ВСС	Енглески језик,	8	Не	44,44	4
3.	Наташа Бадњар	ВШС	Ликовна култура	5	Да	25	20
4.	Милана Драганић	ССС	Руски језик	2	Да	12	4
5.	Славко Рац	ВСС	Техничко и информатичко образовање	6	Да	30	30
6.	Лидија Пашо	ВСС	Музичка култура	5	Да	25	24

7.	Михаило Лојпур	ВШС	Математика ТИО	16 2	Не	89 10	25
8.	Кристина Војчена	ВСС	Физика Хемија	6 4	Да	30 20	9
9.	Оља Миросављевић	ВСС	Биологија Чувари природе	10	Да	40 10	22
11.	Јадранка Лазаревић	ВСС	Историја	7	Да	35	24
12.	Александра Поповић	ВСС	Географија	7	Да	35	4
13.	Горан Вјештица	ВСС	Физичко васпитање	18	Да	60	25
14.	Татјана Тошић	ВСС	Веронаука	2	Не	10	12
15.	Мирослав Салак	ССС	Веронаука	2	Не	10	19
16.	Владан Маравић	ВСС	Информатика и рачунарство	4	Да	16,5	21

17.	Мирјана Баџа	ВСС	Разредна настава	20	Да	100	16
18.	Јелена Беговић	ВСС	Разредна настава	20	Да	100	1
19.	Весна Радуловић	ВШС	Разредна настава	20	Да	100	39
20.	Снежана Влаовић	ВСС	Разредна настава	20	Не	100	11
21.	Кристина Мишовић	ВСС	Енглески језик	8	Да	40	18
22.	Уна Милићевић	ВСС	Немачки језик	6	Не	30	5
23.	Љупка Петковић	ССС	Физика Хемија	6 4	Не	30 20	10

Списак наставника који немају одговарајућу стручну спрему прописану важећим правилником

Редни број	Име и презиме	Наставни предмет	Звање Струка	Године радног искуства у просвети
1.	Кристина Војчена	Физика	Наставник хемије	9
2.	Љупка Петковић	Физика хемија	Апсолвент физике	10
3.	Милана Драганић	Руски језик	Апсолвент руског језика	4

ВАННАСТАВНИ КАДАР

(директор, помоћник директора, стручни сарадници, секретар, административно особље, техничко особље, помоћно особље...)

Бр.	Презиме и име	Стручна спрема	Послови на којима ради	Године радног стажа	Лиценца	% ангажовања у школи
1.	Драгица Радмановић	Професор разредне наставе	Директор	28	Да	100
2	Маријана Каљевић	Психолог	Стручни сарадник	21	Да	50
3.	Марина Миљевић	Педагог	Стручни сарадник	4	Не	50
5.	Ивана Уранкар	Дипломирани правник	Секретар	9	Да	100
5	Миљана Кртолица	Економиста	Шеф рачуноводства	0	Да	100
6	Кристина Мишовић	Професор разредне наставе	Библиотекар	18	Да	30
7	Горан Ерић	Профедор српског језика	Библиотекар	17	Да	6
8	Тања Сератлић	Апсолвент француског језика	Библиотекар	26	Не	14
9.	Маринко Панзаловић		Домар	2		100

11.	Марина Јекнић	1.	Спремачица	24		100
12.	Марина Ракочевић	1.	Спремачица	17		100
13.	Љиљана Селић	1.	Спремачица	9		100
14.	Клара Арваи	1.	Спремачица Сервирка	10		77 23
15.	Буко Влаховић	4.	Спремачица	21		100

ОДЕЉЕНСКА СТАРЕШИНСТВА

Разредна настава

Снежана Влаовић- I разред

Мирјана Баца – II разред

Јелена Беговић – III разред

Весна Радуловић- VI разред

Предметна настава

Горан Ерић- V разред

Михаило Лојпур- VI разред

Оља Миросављевић- VII разред

Јадранка Лазаревски- VIII разред

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2023/2024.

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	ДЕЧАКА	ДЕВОЈЧИЦА
I	6	2	4
II	17	8	9
III	12	6	6
IV	9	3	6
V	10	7	3
VI	15	13	2
VII	6	4	2
VIII	11	5	6
УКУПНО	86	48	38

УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	БР.У Ч.	ПО ЗИ Т.	%	5	4	3	2	1	%	1 СЛ	2С Л	3С Л	Средња оцена
II	17	17	100	11	6	/	/	/	/	/	/	/	4,60
III	12	12	100	7	5	/	/	/	/	/	/	/	4,61
IV	9	9	100	5	3	1	/	/	/	/	/	/	4,39
V	10	10	100	1	8	1	/	/	/	/	/	/	4,09
VI	15	15	100	4	4	7	/	/	/	/	/	/	3,73
VII	6	6	100	1	3	2	/	/	/	/	/	/	3,76
VIII	11	11	100	4	6	1	/	/	/	/	/	/	4,02
II-VIII	80	77	96,25	33 (41,25)	35 (43,75)	9 (11,25%)	/	3 (3,75%)	/	/	/	/	4,16

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

БРОЈ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
ОПРАВДАНИ	288	787	615	579	968	2417	951	1263
НЕОПРАВДАНИ	0	0	0	0	0	6	0	24
УКУПНО	288	787	615	579	968	2423	951	1287
ПО УЧЕНИКУ	48	46,29	51,25	64,33	66,5	161,5	158	116,18

Анализа оправданих и неоправданих часова

Највише изостанака праве ученици из социјално нестимулативних средина, чији родитељи теже сарађују са школом и слабије правдају часове јер су оправдања углавном из личних и породичних разлога.

Одељенске старешина су писменим путем позивале родитеље на сарадњу, а када се родитељи нису одазивали обавештен је Центар за социјални рад.

У седмом и осмом разреду евидентиран је највећи број изостанака услед здравствених проблема.

За све ученике који су имали емоционалних, личних и породичних проблема, одељенске старешине у сарадњи са стручним сарадницима су пружали подршку ученицима. Закључено је да треба наставити индивидуализован начин рада као и пружање подршке у свим појединачним случајевима за ученике који имају потешкоћа или било каквих емоционалних или породичних проблема.

Извештај са завршног испита

Пробни завршни испит је реализован 22. и 23.03. 2024. Циљ оваквог начина организације пробног завршног испита је био да се ученици упознају са новинама у реализацији завршног испита.

Завршни испит за ученике осмог разреда реализован је по следећем распореду:

17.6.2024. завршни испит из српског језика;

18.6.2024. завршни испит из математике;

19.6.2024. завршни испит из теста за одабрани предмет;

На завршни испит изашло је укупно 11 ученика, од тог броја 2 ученика су радила испит са измењеним садржајима.

Просечна број бодова који су ученици остварили на завршном испиту:

1. српски језик је- 8,27

2. математику -11,23

3. тест из одабраног предмета-13,41

На крају 8.разреда ученици су остварили просечан број бодова 63,36, од тога 44,25 се односи на успех на крају школске године, а 19,10 на број бодова на завршном испиту.

Сви ученици су уписали средњу школу у првом уписном року. Ученици који су пратили наставу по ИОП-2 су успешно положили завршни испит и уписали одговарајуће профиле на основу решења здравствене комисије. Највише ученика је уписало медицинске профиле 2, саобраћајне профиле је уписало 4 ученика, техничке профиле 2, 1 ученик је уписао профи кувар, један ученик је уписао економски профил. Укупно 6 ученика је уписало трогодишње профиле, а 5 ученика, четворогодишње профиле.

Ове школске године ни један ученик не испуњава критеријуме за носиоца Вукова дипломе, а самим тим ни за Ђака генерације. Тамара Салак је носилац Доситејеве дипломе за енглески језик, Анђела Ергарац за хемију и Сандра Половина за ликовну културу.

Анализа резултата завршног испита коју је извршио Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања налази се у прилогу овог извештаја.

УСПЕХ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА
-школска 2023/2024. година-

ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕД	НАСТАВНИК	НИВО ТАКМИЧЕЊА	МЕСТО
Ликовни конкурс	Мила Самарџић	2.	Мирјана Баца	Месец књиге- општински ниво	2.
Дабар	Лазар Јеличић Аљоша Бартош	2.	Мирјана Баца	Школско	похвала похвала
Математика	Шарић Милан	6.	Михајло Лојпур	Општинско такмичење	похвала
Математика	Анђела Ергарац	7.	Михајло Лојпур	Општинско такмичење	похвала
Математика	Вук Самарџић	3.	Јелена Беговић	Општинско такмичење	похвала
Математика	Ања Ергарац	4.	Весна Радуловић	Општинско такмичење	похвала
Енглески језик	Тамара Салак	8.	Александра Шевић	Општинско такмичење	3.
Физика	Милан Шарић	6.	Љупка Петковић	Општинско такмичење	похвала
Биологија	Марко Килић	5.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	3.
	Стефан Тривуновић	6.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	3.
	Милан Шарић	6.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	3.
ШАХ	Вук Самарџић	3.	Јелена Беговић	Окружно такмичење	1.
Рецитовање	Филип Варга	3.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	1.
Рецитовање	Јанковић Милак	4.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	2.
Рецитовање	Лена Булатовић	4.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	3.
Рецитовање	Никола Лојпур	6.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	1.
Рецитовање	Страхиња Алексин	7.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	2.
Рецитовање	Милица Јеличић	8.	Горан Ерић	Месна смотре рецитовања	3.
Биологија	Марко Килић	5.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	3.
	Стефан Тривуновић	6.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	3.
	Милан Шарић	6.	Оља Миросављев	Општинско такмичење	Похвала

СТРУЧНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Чланови стручног већа:

Сања Поповић, наставник географије

Миросављевић Оља, наставник биологије

Кристина Војчена/Љупка Петковић, наставник хемије и физике

Лојпур Михајло, наставник математике

Славко Рац, наставник техничког

Владан Маравић, наставник информатике

Стручно веће природних наука је одржало у протеклој школској години 5 састанака. На првом састанку је усвојен план и програм рада стручног већа природних наука као и усклађивање наставних планова образовно васпитног рада математике, физике, биологије, хемије и географије као и сређивање кабинета.

На другом састанку је договорен распоред одржавања допунске и додатне наставе а по дискусији о успеху на првом класификационом периоду за 2023/2024. годину. Дат је извештај о резултатима завршног испита и иницијалних тестова. Усвојен календар дана отворених врата. Приликом планирања посебна пажња је посвећена корелацији са другим предметима.

На трећем састанку је анализиран успех ученика из природних наука на крају другог класификационог периода. Говорено је о припреми ученика за предстојећа такмичења из физике, математике, хемије, биологије и географије.

Дати су извештаји са такмичења који су реализовани (Школски и Општински).

Акција Упознајмо једног научника реализована је у оквиру појединачних предмета овог стручног већа кроз пројекте са ученицима.

Пети састанак: анализиран успех ученика на крају другог полугодишта као и степен реализације наставних планова и програма. Договорено је да се у наредном периоду посвети значајнија пажња методици рада у условима кабинетске наставе и актуелизацији наставних садржаја као и коришћење савремене технологије и савремених облика рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ

Чланови већа:

Горан Ерић, наставник српског језика

Александар Шевић, Кристина Мишовић, наставници енглеског језика

Милана Драганић, наставник руског језика

Јадранка Лазаревски, наставница историје

Уна Милићевић-наставник немачког језика

На седницама стручног већа за друштвене науке дискутована су питања везана за планирање и програмирање наставе, праћење и унапређивање образовно-васпитног рада и стручно усавршавање.

На самом почетку школске године донета је одлука о председнику стручног већа, анализирана је подела часова и задужења предметних наставника, као и планиране активности. Анализиран је извештај иницијалних тестова. Током 2023/2024 школске године, Стручно веће друштвених наука је одржавало састанке и придржавало се донешеног плана и програма.

Сем тога, истакнути су проблеми у спровођењу образовно-васпитног рада, те је извршена размена идеја и мишљења како би се унапредила настава и ускладила корелација тема из области друштвених предмета. Праћене су образовне активности; часови допунске, додатне наставе, припреме за такмичења, итд.

Посебна пажња је посвећена проблемским ситуацијама у оквиру васпитно-образовног рада, односу наставника и ученика, потешкоћама на које ученици наилазе у настави и учењу. Стручно веће друштвених наука је на својим састанцима говорило о иновативним техникама и њиховој примени у самој настави. Закључено је да је у току школске године остварен план и програм из свих предмета у области друштвених наука.

Чланови стручног већа су се међусобно договарали у вези израде индивидуалних планова рада. Приликом планирања посебна пажња је посвећена корелацији са другим предметима. Чланови већа су сарађивали приликом израде тестова знања за праћење напредовања ученика и уједначавање критеријума оцењивања, консултовали су се у вези примене савремених облика, метода и средстава рада. На седницама стручног већа чланови су такође и проучавали стручну литературу како би унапредили образовно-васпитни рад за свој предмет.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ВЕШТИНА

Наташа Бадњар-наставник ликовне културе

Лидија Пашо-наставник музичке културе

Горан Вјештица-наставник физичког васпитања

Стручно веће се редовно састајало путем електронских канала комуникације у току 2023/2024. године. На састанцима се расправљало о темама везаним за побољшање квалитета наставе. Посебна пажња је посвећена планирању и припремању часова, ваннаставним активностима, примени активних метода учења и повезивању градива са градивом осталих предмета.

Програм рада са ученицима који спорије напредују, по потреби организована додатна настава, а на редовној настави се посебна пажња посвећује овим ученицима.

Програм рада са надареним ученицима (ученици који иду на такмичења). Организована додатна настава за надарене ученике, организована посебан план и програм за надарене ученике као и програм рада са ученицима из осетљивих група. Сваки професор је поднео извештај у писменој форми, где се може видети да је планирани програм успешно реализован.

Редовно смо учествовали на различитим конкурсима и такмичењима.

Наставници су разговарали о употреби савремених помагала у настави и њиховој што успешнијој примени у остваривању наставних јединица.

У току школске године наставници су организовали многе активности чији је циљ био развијање према уметности и здравом животу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.ГОДИНУ

Стручно веће за разредну наставу чине:

Снежана Влаовић – учитељица- 1.разред-руководилац већа

Мирјана Баца – учитељица – 2.разред

Миљана Јововић-учитељица-3.разред

Весна Радуловић– учитељица – 4.разред

Снежана Влаовић – учитељица- 1.разред-руководилац већа

Кристина Мишовић – наставница енглеског језика

Стручно веће разредне наставе чинили су : четири учитељице и наставница енглеског језика.

У току школске године стручно веће је одржало планираних 12 састанака.

Стручно веће из области разредне наставе је реализовало све планиране активности за школску 2023/24. годину , кроз састанке који су се редовно одржавали по Годишњем плану, као и кроз ванредне седнице које су одржане по потреби. Веће су чинили сви учитељи од првог до четвртог разреда, а руководиоца Већа је Снежана Влаовић.

Реализоване су следеће активности:

- Планирање годишњих и месечних планова учитеља;
анализа иницијалних тестова из области Српског језика, Математике,
Природе и друштва (Света око нас);
- Праћење реализације индивидуалних наставних планова рада, анализа успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода;
- Континуирана сарадња са директором, ПП службом и секретаријатом школе, размена искустава међу колегама из редовног процеса наставе, као и са колегама који раде са ученицима по ИОП-у;
- Учешће учитеља у активностима школе око обележавања Тематске недеље са мотом „Ми смо деца једног света“, Дечје недеље, Светог Саве, Дана ружичастих мајица, Дана толеранције, Недеље сећања и заједништва, Дана села, одељењских приредби...;
- Припрема ученика за такмичења и анализа постигнутих резултата;

сарадња учитеља са локалном заједницом (ватрогасци, полиција, Месна заједница, сеоска библиотека, Дом културе, спортске организације);

- Стручно усавршавање учитеља кроз присуство презентацијама уџбеника, огледним и угледним часовима, као и њихова реализација кроз наставу; анализа реализације наставе, напредовања ученика и

сарадње са родитељима, као и критеријума оцењивања кроз наставу;

- Разматране су и мере побољшања сарадње учитеља и наставника како би се што више ускладио рад и олакшао прелаз ученика у пети разред. Одржани су састанци учитеља и наставника. Та сарадња ће се даље проширивати и продубљивати.;

Стручно веће разредне наставе је за следећу школску годину предложило да се руководство не мења и остаје у овогодишњем саставу.

НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће је реализовало седнице које су се одржаване према Годишњем плану рада школе за школску 2023/24. годину. У току године одржано је укупно **осам** састанака.

15.09.2023.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање Извештаја о ГПРШ за школску 2022/2023.годину
3. Усвајање ГПРШ за 2023/2024.годину
4. Разматрање извештаја о самовредновању за 2022/23. и усвајање плана за школску 2023/24.
5. Критеријуми о оцењивању

27.10.2023.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање реализације програмских задатака, успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода 2023/2024.
3. Извештај о реализацији планираних активности
4. Упознавање са дописом ШУ о реализацији активноти везаних за информисање о врстама и нивоима насиља
5. 5.Разно

22.12.2023.

1. Усвајање записника са претходне седнице

2. Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта 2023/2024.
3. Анализа ваннаставних активности.
4. Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
5. Извештај тима за инклузивно образовање
6. Извештај о самовредновању
7. Припреме за прославу школске славе Светог Саве

9.04.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Успех ученика на трећем класификационом периоду
3. Избор уџбеника за други и шести разред за школску 2024/25
4. Анализа пробног завршног испита
5. Упознавање НВ са планом активности Тима за кризне догађаје

4.06.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Утврђивање успеха ученика осмог разреда на крају школске године
3. Доношење одлуке о проглашењу носиоца Вукове дипломе, Доситејевих диплома и избора Ђака генерације
4. Договор о реализацији припремне наставе за поправни и завршни испит
5. Договор о организацији матурске вечери
6. Упознавање НВ са Школским развојним планом за 2024-2029

21.06.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и владања на крају другог полугодишта 2023/2024.
3. Реализација ваннаставних активности
4. Извештај Тима за инклузивно образовање
5. Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
 1. Извештај о реализацији Школског развојног плана за 2023/24.
 2. Реализација Годишњег плана рада школе

3. Стручно усавршавању: Превенција менталног здравља младих

14.08.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Упознавање са календаром рада за школску 2024/2025. године
4. Оквирна подела нормe, разредна старешинства и прелиминарни договор у вези распореда часова
6. Анализа резултата на завршном испиту и уписа ученика у средњу школу
7. Упознавање наставника са карактеристикама одељења петог разреда од стране учитеља и психолога
8. Упознавање наставника са Пројектом Министарства просвете и МУП-а „Заједно и безбедно кроз детињство“
9. Разно (иницијално тестирање, усклађивање распореда писмених провера, пројекти, формативно оцењивање, извештаји и планови о СУ, вођење евиденције)

28.08.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Коначна подела нормe часова и одељењских старешинстава
3. Договор о распореду часова

Педагошки колегијум

Чланови:

Драгица Радмановић-директор

Марина Миљевић- педагог

Горан Ерић- председник Стручног актива за друштвене науке

Љупка Петковић-председник Стручног актива за природне науке

Наташа Бадњар –председник Стручног актива за уметност и вештине

Снежана Влаовић-председник Стручног актива за разредну наставу

Педагошки колегијум је највиши стручни орган школе. Чине га директор, стручни сарадници, чланови стручних већа разредне и предметне наставе.

Задаци Педагошког колегијума у 2023/2024. години планирани су на годишњем нивоу, а реализовани квартално. Односили су се, између осталог, на следеће:

Директор школе председавао је и руководио Педагошким колегијумом. Одржане су укупно шест седница:

Педагошки колегијум конституисан је 30.08.2023. године за школску 2023/24. годину. Представљена је анализа завршног испита и поређење школа на нивоу општине. Констатовано је да сви разред прате наставу према прописаном плану и програму, да предмет Утврђен је распоред обавезних слободних активности по разредима. Усвојен је предлог Наставничог већа о избору активности за тематску наставу која ће се реализовати прве недеље под називом „Ми смо деца једног света“.

Извршена је анализа самовредновања за област Настава и учење и Постигнућа ученика. Утврђени су критеријуми оцењивања за све предмете.

На другом састанку који одржан 14.09.2022. саопштено је да је извршено иницијално тестирање како би учитељи и наставници на основу извештаја планирали допунску и додатну наставу. Израђен је распоред дежурства наставника и истакнуто је да су безбедност и здравље ученика најважнија. У циљу унапређења квалитета рада школе, Педагошки колегијум је упознат са акционим планом везаним за унапређење постигнућа ученицима и квалитета наставе и учења. На основу извештаја о раду за протеклу школску годину Педагошки колегијум је предложио да школа искористи могућност аплицирања на конкурсе и пројекте, као и могућност донација и спонзорства зарад набавке новчаних средстава за извођење радова. Констатовано је да је су све учионице опремљене рачунарима, као и зборница са још два и штампачем, као и да је у оквиру донације школа добила још два пројектора што ће у значајној мери унапредити квалитет наставе.

Педагошки колегијум констатовао да ће ове школске године шест ученика наше школе пратити наставу по ИОП-2 и један ученика по ИОП-1.

На трећем састанку 30.10.2023. анализирани су образовно-васпитни рад у првом кварталу, писмене вежбе, контролни задаци и тестови као облици рада у настави или објективни начин провере ученичког знања и ангажовање ученика у слободним активностима и додатној настави. Усвојени су прилагођени и измењени индивидуално образовни планови.

На четвртном састанку 18.01.2024. анализирана је сарадња породице, стручно усавршавање наставника унутар и ван установе, резултати образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта, сарадња са здравственом службом. Разматрана је реализација наставног плана, анализирани и ревидирани ИОП-и. Такође је договорено на који начин ће бити организиране припреме за такмичења. Резултати самовредновања за област Етос и Подршка ученицима.

На петом састанку 10.04.2024. анализирана је сарадња породице, стручно усавршавање наставника унутар и ван установе, резултати образовно-васпитног рада на крају трећег квартала, резултати општинских такмичења. Разматран је план активности Тима за кризне догађаје.

На предлог Тима за инклузију донет је акциони план за ученике осмог разреда који ће завршни испит радити према индивидуално-образовном плану.

На шестом састанку 27.06.2024. разматран је успех ученика на крају школске године, реализација Школског развојног плана, напредовање ученика који наставу прате по ИОП-у. Упознавање са новим ШРП за период од 2024-2029. године.

Представљена је анализа завршног испита и поређење школа на нивоу општине.

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Одељењска већа су се током године бавила праћењем напредовања ученика и васпитним радом. Инсистирало се на томе да се ученици сагледају целовито уз уважавање индивидуалних разлика међу њима и да се, колико је то могуће, помогне сваком од њих. Рад одељењских већа био је усмерен и на решавање одређених карактеристичних проблема изостајања ученика и решавање одређених васпитних проблема, као и праћење ефеката примењених васпитних и васпитно-дисциплинских мера. Посебна пажња поклоњена је ученицима којима се пружа било која врста додатне подршке, како би се настава прилагодила њиховим могућностима и обезбедило да се што боље уклопе и укључе у рад заједнице. Организована је допунска као и додатна настава, такође су праћени ефекти наставе на даљину.

Сарадња међу члановима одељењских већа била је успешна.

Одељењска већа у току школске године одржала су по **пет седница**.

СТРУЧНИ АКТИВИ

СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Извештај Стручног актива за развој школског програма

1. Марина Миљевић- координатор
2. Јадранка Лазаревски-наставник историје
3. Мирјана Баца-учитељ
4. Владан Маравић-наставник информатике
5. Горан Ерић- наставник српског језика
7. Лидија Пашо – наставник музичког

Одржано је пет седница Стручног актива за развој школског програма: 13. 10. 2023. године, 18. 01. 2024. године, 17. 03. 2024. године, 01. 06. 2024. године и 14. 08. 2024. године. Током 2023/24. године, реализоване су следеће активности:

- Усвајање плана Стручног актива за развој школског програма за текућу школску годину.
- Почетком септембра месеца чланови Актива су учествовали у изради Годишњег програма рада школе
- На почетку школске 2023/24. године сви наставници су у оквиру својих Стручних већа усагласили глобалне и оперативне планове са наставним плановима и програмима који су предвиђени Правилником о наставном плану и програму и на тај начин активно учествовали у развоју Школског програма
- Упознавање са допунама и изменама Школског програма које су документовани анексом, разматрања промена у наставним плановима и програмима
- Утврђене су активности којима се прати остваривање програма образовања и васпитања: - праћење наставних (часови редовне, допунске и додатне наставе) и ваннаставних активности (слободне активности ученика, секције) од стране педагошко-психолошке службе, анализа и евалуација редовних часова према исходима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева - сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима, манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма, наставних и ваннаставних активности.
- Актив је континуирано пратио напредовање ученика, анализирао њихов успех и пратио реализацију наставног плана и програма посебно на класификационим периодима.
- Учествовање у избору уџбеника за други и шести разред
- Састављање плана рада Стручног актива за развој школског програма за наредну школску 2024/2025. годину.
- Анализа развојног рада плана школе према приоритетним областима (постигнућа у области Настава и учење, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученика и Етос)

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови актива:

Маријана Каљевић-психолог

Кристина Мишовић-наставник енглеског језика

Весна Радуловић-учитељ

Оља Мирсављев-наставник биологије

Горан Вјештица – наставник физичког васпитања
Горан Ерић-наставник српског језика и књижевности
Сандра Половина–представник Ученичког парламента
Светлана Пековић-члан Савета родитеља
Здравко Граовац- представник Школског одбора

Развојни план је стратешки план развоја установе и садржи :личну карту школе, историјат школе, мисију, визију, мото, приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности за сваку школску годину, план евалуације.

Стручни актив за развојно планирање је на првом састанку у августу донео План рада за наредну школску годину. Такође, је договорено да ће се актив састајати у току сваког класификационог периода.

Сваки члан тима добио је задужење да прати реализацију одређених области и да о томе извештава на састанцима актива.

Руководилац Стручног актива је упознао тим о реализованим активностима током протекле школске године. Актив је успешно функционисао, редовно се састајао.

Реализоване су све активности предвиђене акционим планом. Нови Школски развојни план је урађен на основу резултата самовредновања и извештаја спољашњег вредновања. Области на којима ће се базирати ШРП су Настава и учење, Подршка ученицима, Етос, Постигнућа и Ресурси. Дефинисани су развојни циљеви који су разложени на задатке и конкретне активности. Циљеви: Унапређење наставе увођењем савремених метода и облика рада, унапређење људских ресурса и обезбеђење квалитета рада кроз стручно усавршавање, уређење школске средине, мотивисати ученике и наставнике на квалитетнији наставни рад, упознавање ученика разредне наставе са садржајем наставних предмета и методиком рада наставника у предметној настави, развијање позитивног става ученика према школи, учењу и дружењу, промовисање постигнутих резултата ученика на такмичењима, подршка ученицима са сметњама у развоју. У току ове школске године реализовани су развојни циљеви који се односе на унапређење сарадње са родитељима и локалном заједницом, па је реализовано више активности које су допринеле остварењу циља .Активности које се односе на унапређење наставе се континуирано реализују кроз огледене часове, примену савремених метода и облика рада, стручног усавршавања, унапређење критеријума оцењивања и самопроцене ученика. Такође се ради на унапређењу инклузивне праксе кроз различите видове стручног усавршавања, набавку литературе и дидактичког материјала. У оквиру области која се односи на унапређење међуљудских односа и превенцију негативних облика понашања, у току године спроводе се различите активности везане за толеранцију, хуманитарне акције и радионице у сарадњи са локалном заједницом (учешће у манифестацији « Дани села, дани жита», реализација позоришне представе «Принц без мираза»).Летња учионица се користи за реализацију наставе и родитељске састанке.

Актив је упознат са Развојним планом и задацима који су постављени за ову школску годину и потребно је редовно пратити њихову реализацију.

На почетку школске године председник актива је подсетио чланове колектива на предвиђене активности.

Стручни актив је у другој половини августа и првој недељи септембра радио на изради Акционог плана за школску 2024/25.г.

На састанцима се пратила реализација акционог плана и предлагале даље активности. Такође, разматрани су и извештаји о самовредновању за области Подршка ученицима и Етос. На основи вредновања свих области које су вредноване у претходним годинама, израђен је нови ШРП, који је усвојен 27.05.2024. за период од пет година.

Стручни сарадници

Извештај о раду психолога школе 2023/2024.

Рад стручног сарадника реализован је кроз девет области рада и чине их: планирање и програмирање, праћење и вредновање, рад са ученицима, наставницима, родитељима и директором, рад у стручним органима и тимовима, сарадњу са надлежним установама и организацијама и вођење документације и стручно усавршавање.

1. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада

- Учешће у изради свих сегмената ГПРШ
- Учешће у изради плана самовредновања школе
- Израда Годишњег и месечних планова рада психолога
- Учешће у изради планова осталих тимова чији сам члан (Тим за вредновање Школског програма и ГПРШ, Тима за инклузивно образовање, Тима за професионалну оријентацију, Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за ШРП, Тима за стручно усавршавање)
- Израда плана посете часовима
- Израда плана личног стручног усавршавања и професионалног развоја

2. Праћење и вредновање васпитно-образовног рада

- Израда кварталних анализа о постигнућима ученика и припрема извештаја о успеху ученика за Наставничко веће и Савет родитеља
- Праћење адаптације ученика првог и петог разреда
- Кроз посете часовима (9) праћена је примена је примена савремене организације, облика и метода рада, као и комуникација у интеракцији ученик-наставник.

- Континуирано је праћена реализација плана за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања кроз (заказивање састанака Тима, вођење евиденције о насилним ситуацијама у школи)
- Континуирано праћење и вредновање примена мера индивидуализације и ИОП-а
- Вођење евиденције о успесима и резултатима наших ученика на такмичењима и конкурсима
- Анкетирање наставника, родитеља, ђака у оквиру рада на вредновању и самовредновању рада школе.

3. Рад са наставницима

- Пружање подршке наставницима за рад са ученицима, којима је потребна подршка, помоћ у изради педагошких профила и ИОП-а.
- Кроз сарадњу са наставницима рађено је на подстицању мотивације ученика, нарочито оних који долазе из нестимулативних средина.
- Припрема материјала и заједничка реализација радионица које се односе на превенцију насиља и одговорног односа према здрављу
- Сарадња са одељењском старешинама у решавању утврђених проблема у колективу кроз реализацију психолошких радионица и социометријског истрживања.
- Пружање подршке одељењским старешинама у сарадњи са родитељима.
- Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и предлагање мера унапређења, са посебним освртом на напредовање ученика којима је неопходна индивидуализација.
- Сарадња са наставницима у изради личних планова стручног усавршавања.

4. Рад са ученицима

- Праћење ученика који имају тешкоће у праћењу наставе и учешће у изради ИОП-а
- Процена интелектуалних способности (4 ученика)
- Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за учење применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима.
- Реализација корективног рад са ученицима који имају тешкоће и сметње у учењу.
- Учествовање у креирању стратегија и процедура рада са децом учесницима насилних ситуација
- Израда индивидуалних планова заштите за ученике који су учествовали у случајевима насиља.

- Учествовала сам у појачаном васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи
- Учешће у раду Вршњачког тима и Ученичког парламента
- Реализација психолошких радионица у циљу решавања идентификованих проблема у одељењу , здравствено-превентивних радионица , радионица у оквиру превенције насиља .
- Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима у вези различитих проблема.
- Пружала сам подршку ученицима из осетљивих друштвених група (деца из социјално угрожених и развојно нестимулативних средина.)
- Пружала сам подршку новопридошлим ученицима.
- Пратила сам адаптацију ученика при преласку са разредне на предметну наставу, као и ученика првог разреда у оквиру чега сам одржала радионице о методама и техникама ефикасног учења.
- Учешће у организацији рада Ученичког парламента и Вршњачког тима који су активно учествовали у више акција :
- Тематска недеља под називом „ Ми смо деца једног света“
 - Дечја недеља (вршњачка едукација кроз реализацију радионица у циљу борбе против насиља
 - Месец борбе против наркоманије (израда плаката, радионице, трибина о наркоманији)
 - Обележавање значајних датума: Међународни дан мира, Дан борбе против трговине људима, Дан толеранције, Дан борбе против вршњачког насиља-дан ружичастих мајица, Недеља сећања и заједништва
 - Акција борбе против електронског насиља
 - Професионална оријентација и саветовање са ученицима осмог разреда
- Процена интелектуалног, емоционалног и социјалног статуса при упису ученика у први разред и упућивање ученика на ИРК у циљу одлагања уписа у први разред.

5. Рад и сарадња са родитељима

- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена индивидуално –образовним планом
- Саветодавни рад са родитељима чија су деца обухваћена појачаним васпитним радом или имају различите тешкоће у учењу, развоју или понашању.
- Припрема извештаја и анализа за Савет родитеља (квартално-успех, инклузија, заштита ученика ода насиља, злостављања и занемаривања.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

- Сарадња са директором и педагогом у изради докумената школе (ГПРШ, извештаја, кварталних анализа, организације рада школе, расподеле одељењских старешинстава и осталих текућих питања)

7. Рад у стручним органима и тимовима

- Учествовала сам у раду Наставничког веће, Школског одбора, Педагошког колегијума, стручних актива.
- Учествовала сам у раду Стручног актива за школско развојно планирање
- Учествовала сам у раду следећих тимова:
- Тим за инклузивно образовање
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тим за самовредновање
- Тим за професионалну оријентацију

8. Сарадња са другим установама и организацијама

- Сарадња са Интерресорном комисијом на нивоу општине
- Редовно сам сарађивала са Друштвом за помоћ МНРО „Плава птица“ у вези ученика којима је потребан дефектолошки третман
- Континуирано сам сарађивала са Центром за Социјални рад у циљу решавања различитих проблема ученика и родитеља (непохађање наставе, у оквиру појачаног васпитног рада, праћења ученика који су смештени у хранитељску породицу)
- Сарађивала сам са здравственим установама
- Сарађивала сам са Организацијом „Црвени крст“
- Сарађивала сам са стручним сарадницима, васпитачима и одељењским старешинама у процесу транзиције ученика на следеће нивое образовања.
- Учествовала сам у раду Актива стручних сарадника на нивоу округа

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Израђен је глобални и оперативни план рада
- Израда месечних планова са евалуацијом
- Редовно сам водила дневник рада
- Водила сам евиденцију о стручном усавршавању
- Водила сам документацију о раду са ученицима (психолошки досијеи, извештаји о психолошким тестирањима, евиденција корективном раду, раду са родитељима, раду са ученицима који су обухваћени индивидуално-образовним планом, евиденција о случајевима насиља и појачаном васпитном раду)
- Водила сам евиденцију о посећеним часовима и раду са наставницима
- Водила сам документацију о ИОП-има (планови, извештаји)
- Одражала сам предавања за чланове Наставничког већа:
-Интервенције у кризним ситуацијама-приказ приручника

- Превенција менталног здравља-презентација обуке
- Редовно сам пратила стручну литературу и усавршавала се унутар установе присуством на огледним часовима, предавањима и активима.
- У оквиру аналитичко истаживачког рада сам извршила анализу стања у школи о безбедности ученика као и вредновање области Етос и Подршка ученицима кроз креирање гугл упитника за ученике, родитеље и наставнике.

Извештај о раду педагога школе 2023/2024.

Планирање и програмирање образовно – васпитног рада

- Педагог је учествовала у изради Годишњег плана рада школе и Школских програма
- Учествовала је у припремању плана посете часовима
- Учествовала је у изради свог плана рада
- Планирала је активности у оквиру Тима за професионалну оријентацију

Праћење реализације плана и програма образовно – васпитног рада

- Током године педагог је имала континуиран увид у годишње и месечне планове рада наставника
- Обилазила је наставу. На почетку године направљен је план посете часовима.
- Прегледала је педагошку документацију (потрфолио наставника, портфолио ученика, планови и припреме наставника, Дневници осталих облика образовно-васпитног рада, Књига дежурства наставника)
- Пратила је адаптацију ученика при преласку са разредне на предметну наставу

Сарадња са наставницима

- Сарађивале је са наставницима по питању вођења евиденције
- Интервентно је деловале у случајевима деликвентног понашања ученика
- Обављала је индивидуални саветодавни рад са наставницима
- Сарађивала је са наставницима кроз активности стручних већа, актива и тимова школе
- Свакодневно је сарађивале у зависности од текућих активности и проблема

- Сарађивала је са одељенским старешинама у организацији и реализација рада одељенске заједнице у области професионалне оријентације

Рад са ученицима

- Током године обављала је појачан васпитни рад са ученицима који имају потешкоћа у праћењу наставе, емоционалном развоју и сазревању, у понашању и утврђивала природу и узроке заостајања и неуспеха, предлагала и предузимала одговарајуће мере
- Обављала је индивидуални рад са ученицима који имају проблема са дисциплином (физичко и психичко насиље, претње ученицима, велики број изостанака и сл.)
- Учествовала је у реализацији програма професионалне оријентације, спровела је анкете (седми и осми разред)Евидентирала је ученике којима је потребна додатна подршка у образовању, упознавала са околностима у којима дете живи и обављала саветодавни рад са наставницима
- Пратила је напредовања ученика у циљу евидентирања деце којима је потребна подршка

Сарадња са родитељима

- Током године обављала је индивидуални саветодавни рад са родитељима
- Обављала је саветодавни рад са родитељима ученика који имају проблема у понашању и учењу
- Сарађивала је путем родитељских састанака

Учешће у раду стручних органа

- Присутствовала је седницама одењенских већа, седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума
- Члан је Педагошког колегијума
- Члан је Тима за заштиту деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Координатор је Тима за самовредновање рада школе и Ученичког парламента
- Члан је ИОП – тимова, односно тимова за пружање додатне подршке ученицима

Стручно усавршавање

- Индивидуално су се стручно усавршавале унутар и ван установе.

Током године педагог је сарађивала са спољном средином

- сарадња са другим основним школама
- сарадња са средњим школама
- сарадња са Школском управом
- сарадња са предшколском установом
- сарадња са Домом здравља
- сарадња са Центром за социјални рад

Вођење евиденције о раду

Педагог води следећу евиденцију:

- дневник рада
- спискови ученика од првог до осмог разреда
- појачан васпитни рад
- евиденција такмичења
- дешавања у школи
- записници
- анализе
- извештаји

РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

На основу Годишњег плана рада школе и Годишњег плана рада директора школе подносим извештај о раду:

- Из области и садржаја рада који се односи на **„руковођење васпитнообразовним процесом у школи**, као и задатака предвиђених том облашћу, урађено је следеће:
 - Стварање услова за унапређење наставе и учења у складу са потребама ученика постиже се добром организацијом наставе, као и допунске и додатне наставе, и одређивањем термина којима се постиже квалитетнија сарадња са родитељима ученика;
 - На превенцији безбедности ученика се стално ради са циљем да се задовоље услови сигурног и подстицајног окружења за ученике путем побољшања материјално техничких услова рада као и обезбеђивања разних врста предавања.
 - Подстицање ученика на коришћење савремених технологија остварује се кроз редован наставни процес, као и кроз разне врсте такмичења и учешће на конкурсима на којима њихова креативност долази до изражаја;
 - За ученике са посебним потребама а у оквиру редовних одељења наставници израђују посебне индивидуалне планове и у складу са могућностима а на предлог Тима за индивидуално образовање и уз решење интерресорне комисије;
 - Успеси ученика и њихова постигнућа, акције које спроводе и разне врсте активности, прате се и региструју кроз књигу обавештења, путем школског сајта, сајта „Наше место“, фб странице наше школе.
- У оквиру садржаја рада **„Планирање, организовање и контрола рада установе**,” активности су биле следеће:
 - Припремала сам и присуствовала Наставничким већима према планираним терминима и темама које су актуелне- од припремања извештаја о раду стручних већа и тимова који постоје у школи ради целокупног сажимања у Извештај о раду школе, до достављања планова и активности који су саставни део Годишњег плана рада школе ;
 - Присуствовала сам састанцима Тима за самовредновање и Тима за школско развојно планирање на којима су подељени задаци у циљу усклађивања; Школског развојног плана са уоченим недостацима у раду школе а у циљу побољшања квалитета рада исте;
 - Присуствовала сам седницама одељењских већа која прате рад и напредовање ученика, редовно су одржаване и квалитетно спроведене.

- Садржај рада који се односи на **„Праћење и унапређивање рада запослених“**
 - У оквиру праћења сталног напредовања и стручног усавршавања наставника обезбеђена су средства за реализацију семинара према плановима личног стручног усавршавања наставника и Плана стручног усавршавања на нивоу школе;
 - Обезбеђивање стручног кадра кад је у питању настава физике и математике је најтеже јер не постоји одговарајући наставни кадар. Ове године је уведен немачки језик од петог до седмог разреда као други страни језик, са стручним кадром.
 - У оквиру праћења рада наставника и ученика учествовала сам у посетама часовима код ученика другог разреда – српски језик (два часа) , код ученика петог разреда – немачки језик (2 часа), физика у шестом и осмом разреду, у трећем разреду природа и друштво и српски језик, у четвртном разреду математика и српски језик.
- У оквиру **„Сарадње са родитељима/старатељима, репрезентативним синдикатом и широм друштвеном средином“**
 - Са члановима Савета родитеља одржани су конструктивни састанци као и са Школским одбором на којима су разматране теме: екскурзија и наставе у природи, куповина уџбеника, осигурање ученика, Годишњи извештај о раду школе и Годишњи план рада школе, подношење финансијског извештаја и планови за побољшање материјално техничких услова рада и унапређење квалитета рада школе, као и сва друга питања која се тичу рада школе.
 - Присутствовала сам индивидуалним састанцима са родитељима у циљу решавања текућих проблема; састанцима родитељ – ученик као и сарађивала са центром за социјални рад ради налажења решења за проблем недоласка у школу два ученика.
 - Сарађивала сам са представницима државне управе и локалне самоуправе ради задовољавања материјалних, финансијских и других потреба школе;
 - Присутствовала сам састанцима Актива директора школа општине Кула ;
 - Сарађивала сам са Школском управом Западнобачког округа у вези са преузимањем и решавањем питања технолошких вишкова, као и свим питањима која су од значаја за рад школе, присутствовала састанцима и активима на позив ШУ.
- У оквиру, **„Финансијског и административног управљања радом установе“**
 - Водило се рачуна о утрошку средстава обезбеђених од стране локалне самоуправе са којом је сарадња на завидном нивоу јер се проблеми које школа има решавају ;
 - У оквиру својих надлежности, трудим се да на разне начине обезбедим средства за санирање битних проблема у школи путем конкурисања на све пројекте који су доступни школи;
 - Аплицирано је на конкурсе Покрајинског секретаријата за образовање (санација равног крова и тоалета).
 - Окренуте су свлачионице, ходник у делу сале и хол.
 - Донацијом МПНТР је добијено 6 рачунара и 6 пројектора.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

- Из области садржаја рада који се односи на **„руковођење васпитно образовним процесом у школи**, као и задатака предвиђених том облашћу, урађено је следеће:
 - Стварање услова за унапређење наставе и учења у складу са потребама ученика настављено је и током другог полугодишта.
 - Ученици су подстицани на партиципацију у свим активностима школе: културне манифестације, учешће у сређивању околине школе, промоција школе, пројектима на нивоу школе, локалне самоуправе, државе, ...
 - Подстицање ученика на коришћење савремених технологија остварује се кроз редован наставни процес (техничко и информатичко образовање, техника и технологија, математика, информатика и рачунарство, хемија, биологија, разредна настава, итд) као и кроз разне врсте такмичења и учешћа на конкурсима на којима њихова креативност долази до изражаја
 - Идентификацијом од стране наставника, а у циљу поштовања различитих могућности ученика на предлог Тима за инклузивно образовање, ученици код којих су уочене потешкоће у раду упућени су на интерресорну комисију са предлогом за израду индивидуалних планова.
 - Настављено је праћење успеха ученика и њихових постигнућа, акција које спроводе и разних врста активности које се региструју кроз књигу обавештења, путем школског сајта, сајта „Наше место“
- У оквиру садржаја рада, **„Планирање, организовање и контрола рада установе**, активности су биле следеће:
 - Присуствовала сам Наставничким већима према планираним терминима и темама које су актуелне) :анализа васпитно-образовног нивоа ученика на крају квартала/полугодишта/школске године ; допуна Школског програма и подела задужења ;организовање општинских такмичења и њихова анализа; праћење инструкција МПНТР и Покрајинског секретаријата за образовања, предавања ; припрема, реализација и анализа пробног завршног испита у циљу повећања постигнућа на завршном испиту; организовање, реализација и анализа завршног испита ; организовање и реализација матурске вечери,; усвајање предлога за уџбеничке комплете за 1,5,7 и 8-ми разред,; подела извештаја о раду стручних већа и актива а у циљу израде извештаја о раду школе; подсећање на механизме реаговања у насилним ситуацијама, учешћа наставника предметне наставе у разредној , евиденцији стручног усавршавања, изменама у процесу самовредновања,избор чланова колектива за представнике у школском одбору.
 - Присуствовала сам састанцима Тима за самовредновање, Актива за школско развојно планирање , Актива за развој школског програма као и Тима за обезбеђење квалитета и развој установе на којима су вршене анализе рада,
 - Присуствовала сам седницама одељењских већа које прате рад и напредовање ученика, редовно су одржаване и квалитетно спроведене.
- Садржај рада који се односи на **„Праћење и унапређивање рада запослених**,,

- У оквиру праћења сталног напредовања и стручног усавршавања наставника обезбеђена су средства за реализацију семинара према плановима личног стручног усавршавања наставника и Плана стручног усавршавања на нивоу школе
 - У оквиру праћења рада наставника и ученика учествовала сам у посетама часовима предметне и разредне наставе, како је планирано Годишњим планом рада , и угледно/огледним часовима
 - Прослеђивала мејлове наставницима и стручној служби о обавештењима ЗУОв-а и њиховој радној активности, сугерисала да се укључе у што више вебинара ради унапређења наставе.
- У оквиру **„Сарадње са родитељима/старатељима, репрезентативним синдикатом и широм друштвеном средином“**
 - Са члановима Савета родитеља и Школским одбором одржани су састанци према плану на којима су разматране теме:, потврда одабира уџбеничких комплета за 1,5,7 и 8-ми разред, , резултати пробног и завршног испита ученика 8. разреда.
 - Присутствовала сам индивидуалним састанцима са родитељима у циљу решавања текућих проблема о чему постоје записници .
 - Сарађивала сам са представницима државне управе и локалне самоуправе ради задовољавања материјалних, финансијских и других потреба школе.
 - Присутствовала сам састанцима Актива директора школа општине Кула на којима су теме биле: анализа буџета, противпожарна заштита школа, подела домаћинства на такмичењима, вишкови и потребе запослених
 - Сарађивала сам са Школском управом Западнобачког округа у вези са реализацијом завршног испита и уписа ученика 8. разреда у средњу школу,преузимањем и решавањем питања технолошких вишкова, као и сву текућу проблематику која је настала у процесу рада.
- У оквиру,**„Финансијског и административног управљања радом установе,,**
 - Водило се рачуна о утрошку средстава обезбеђених од стране локалне самоуправе са којом је сарадња и даље на завидном нивоу јер се проблеми које школа има решавају .У сарадњи са локалном самоуправом постављен је преградни зид између делова зграде који користи предшколска установа и школа.
 - Поступке јавних набавки спроводим у сарадњи са секретаром школе који, заједно са мном брине о законитости поступака и поштовању прописа.
 - У оквиру законодованог рада, такође у сарадњи са секретаром школе, пратим и примењујем измене закона и прописа у области образовања.

Директор школе
Драгица Радмановић

ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови тима:

Маријана Каљевић - психолог

Горан Ерић-наставник српског језика

Мирјана Баца- учитељица

Михаило Лојпур – наставник математике

Беговић Јелена-учитељица

Александра Шевић-наставница енглеског језика

Предраг Ергарац- представник Савета родитеља

Годишњи план рада Стручног тима за инклузивно образовање саставни је део Годишњег плана рада школе и у потпуности је реализован. Посебна пажња је посвећена начину израде јединствене методологије за индивидуализовани начин рада и израду ИОП-а, као и редовним састанцима са родитељима ученика који имају потребе за индивидуализованим начином рада и децом са којима се ради по ИОП-у. Реализована је инплементација активности Стручног тим за ИО у свим релевантним школским документима и информисани су сви органи школе и стручна већа о активностима Тима.

Стручни тим за инклузивно образовање у септембру месецу, као и сваке године урадио је процену стања. Укупно је шест ученика пратило наставу по измењеном индивидуално образовном плану и један ученик по прилагођеном наставном плану. Педагошки колегијум је усвоио ИОП-е за седам ученика на предлог Тима за инклузивно образовање. Сви ИОП- су заведени и имају деловодни број. За једног ученика шестог разреда је урађена ревизија и ИРК је донела одлуку да настави праћење наставе по редовном програму. Такође, постоји један број ученика који наставно градиво прате кроз индивидуализацију наставе.

Рад ових ученика је редовно праћен кроз сарадњу са одељењским старешинама и предметним наставницима, кроз постигнућа на класификационом периоду, након чега се доносе планови за наредни период. Процене и запажања свих укључених у рад Стручног тима за ИО је да готово у свим одељењима постоје ученици којима је потребна подршка. Најчешћи разлози су интелектуални дефицит, успорен развојни статус, дизграфија, дислексија, проблеми у говору и нестимулативно породично окружење.

Тим се сложио да је неопходно наставити са праксом прилагођавања наставних садржаја интелектуалним капацитетима ученика, као и да је у процени знања потребно применити поступке индивидуализације за ученике код којих постоји потреба.

1	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
1	/	/	1	/	/	/	/	/	1
2	/	2	1	/	/	1	/	2	6
УКУПНО	/	2	2	/	/	1	/	2	7

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

У школској 2023/24. настављено је са унапређењем међеупредметних компетенција ученика „Одговоран однос према здрављу“ кроз реализацију радионица које су обухватале широк спектар ризичних понашања и подстицајно су утицале на развој здравих стилова живота. Материјал који је прикупљен у току реализације радионица је употребљен за израду презентације. Материјал у виду радионица, линкова и литературе је доступан наставницима и одељењским старешинама и могу га користити у настави и часовима одељењског старешине. У сарадњи са Црвеним крстом одржане су радионице о болестима зависности. У јуну је одржано стручно усавршавање за стручне сараднике „Превенција менталног здравља младих,, на основу којег ће се планирати активности у наредној школској години.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима:

- Драгица Радмановић-директор
- Ивана Уранкар-секретар
- Маријана Каљевић-психолог
- Александра Шевић-наставница енглеског језика
- Бранко Булатовић-представник Ученичког парламента
- Предраг Ергарац-представник Савета родитеља
- Данијела Алескин- представник Школског одбора (локална самоуправа)

У циљу стварања сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере сарадње, уважавања и конструктивне комуникације Тим за заштиту ученика од насиља је у току ове школске године у оквиру планираних превентивних активности одеђених Акционим планом превентивних активности, урадио следеће:

Пре почетка школске 2023/24. године, на седници Наставничког већа у августу, директор је именовao чланове Тима.

У октобру, на следећој седници Наставничког већа, координатор Тима упознао је Наставничко веће са посебним протоколом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања (што смо и протеклих година исто чинили) и наставници су упућени да се детаљније информишу на огласној табли у холу школе и сајта школе са врстама насиља, редоследом поступака у интервенцији.

Чланови Тима су на почетку школске године извршили анализу сигурности и безбедности ученика у школи и констатовали да су учионоце, ходници, хол, као и

фискултурна сала добро осветљени, да је школско двориште и прилаз улазима школе осветљен на задовољавајући начин. Наши ученици се осећају безбедно у школи.

Школа је обезбеђена са видео надзором са четири камере – две камере обезбеђују улаз школе, једна школски хол и једна школско двориште.

На седницама Одељенског и Наставничког већа, кроз књигу обавештења и путем сајта школе јавно су похваљени ученици који су постигли значајне резултате на школским и другим такмичењима ван школе. На улазу у хол школе је постављена огласна табла за родитеље где родитељи добијају благовремено све потребне информације.

Превентивне активности које су реализоване:

- У првој недељи септембра је, према смерницама Министарства просвете, организована тематска настава под називом „Ми смо деца једног света“
- Обележен је Међународни дан мира
- Одржане су радионице за ученике и родитеље у свим одељењима о нивоима и врстама насиља
- Обележен Дан борбе против трговине људима
- Обележен је Дан толеранције
- Обележен је Месец борбе против вршњачког насиља „Ружичасти фебруар“
- Све активности везане за превенцију насиља су постављане на сајт школе
- Коришћење наставних садржаја у превенцији насиља.
- Остварена је сарадња са локалном здравственом установом.
- Све одељењске старешине су биле у обавези да одрже родитељске састанке на тему нивоа и облика насиља и мера које се предузимају у случају када се насиље деси., као и да упознају родитеље и ученике са Националном платформом „Чувам те“.
- Одржане радионице на тему Дигитално насиља
- Представљен је Приручник за кризне интервенције и израђен план и програм који ће бити део плана рада Тима за заштиту ученика од насиља
- Стручни сарадници су похађали обуку „Ментално здравље младих“ у оквиру које је израђен план активности који ће бити имплементиран у ГПРШ за 2024-25.
- Током школске године реализоване су хуманитарне акције „Друг-другу“, као и друге врсте помоћи за лечење оболелој деци и ученицима ШОСО са домом ученика „Вук Караџић“ У Сомбру
- Одржано је више спортски активности и манифестација
- Од 6.05.-10.05. је обележена Недеља сећања и заједништва

Укупно је евидентирано три случаја физичког насиља првог нивоа, два случаја психичког насиља првог нивоа и један случај електронског насиља првог нивоа. Три ученика су укључена у појачан васпитни рад и након спроведеног друштвено корисног рада, није се поновило непримерено понашање. Са свим родитељима ученика који су били актери насилних ситуација су обављени разговори и родитељи су сарађивали са школом у току спровођења појачаног васпитног рада.

Следеће школске године очекује се још интензивнији рад на превентивним активностима. Настојаћемо и да што више родитеља ангажујемо и заинтересујемо за сарадњу са школом у циљу реализације ваннаставних активности, а у функцији превенције ученика од насиља.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Тим чине:

Маријана Каљевић-психолог

Бадњар Наташа – наставник ликовне културе

Оља Миросављевић-одељењски старешина седмог разреда

Јадранка Лазаревић – одељењски старешина осмог разреда

Татјана Тошић-наставник веронауке

Мирослав Салак-наставник веронауке

У току школске године реализован је програм професионалне оријентације према плану за седми и осми разред. У реализацији су учествовали педагог, психолог, наставница ликовне културе, одељењски старешина осмог разреда и наставница грађанског васпитања. Укупно је одржано седам радионица. Реализовано је тестирање за ученике везано за професионалну оријентацију, такође је припремљен материјал за ученике и родитеље који је био доступан на сајту школе. Средње школе из Куле, Црвенеке и Руског Крстура, Врбаса, Сомбора су нашим ученицима припремиле презентације својих школа, као и посете средњим школама. Два ученика осмог разреда су пратила наставу по ИОП-2 и за њих је у сарадњи са родитељима сачињен план подршке, односно Акциони план за полагање завршног испита у оквиру којег је дат предлог Окружној уписној комисији у Сомбору са профилима које је предложио Тим за ИО. Након полагања завршног испита ученици сви ученици осмог разреда су уписали средњу школу у првом уписном року.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

На почетку школске године наставници разредне наставе и одељењске старешине виших разреда упознали су ученике са правилима установе која треба да се поштују. Такође, упознају ученике и са актима којима се уређују њихова права, обавезе и одговорности.

Током школске године наставници разредне наставе и одељењске старешине су на часовима одељењског старешине, и наставници грађанског васпитања и психолог, путем радионица оснаживали ученике да уважавају и поштују личности других ученика, запослених и родитеља. У трећем и четвртом разреду реализоване радионице за развој самопоуздања.

Током школске године са наставницима разредне наставе и предметне наставе (наставници који раде са ученицима по ИОП), ученицима који наставне садржаје савладавају по ИОП и њиховим родитељима вођени су разговори у смислу организовања помоћи у раду. Родитељи ових ученика се тешко одазивају на позиве из школе, па то доводи до спорије реализације планираних задатака. Овде се ради о породицама из социјално осетљивих група или дисфункционалним породицама, те имамо доста разумевања у комуникацији са њима. Имамо и континурану сарадњу са Центром за социјални рад Кула.

ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Систематски прегледи и вакцинација ученика наше школе обавља се према динамици коју је определио Школски диспанзер Дома здравља у Кули.

Током године, систематским прегледом и вакцинацијом обухваћени су ученици од првог до осмог разреда разреда.

Сарадња школе и Амбуланте у Крушчићу је добра и увек можемо да се обратимо за сваку врсту помоћи.

Одржано је предавање у свим разредима о значају правилног прања руку и хигијени.

У оквиру пројекта компаније Always одржано је предавање за девојчице шестог разреда о променама у пубертету.

Развијање свести о здравим стиловима живота и важности превенције као и здраве исхране се реализује путем редовне наставе, радионицама на часовима одељењског старешине, дружењем са родитељима ученика, промотивним материјалом добијеним из Дома здравља Кула, учешћем на конкурсима у организацији Црвеног крста Кула. Психолог школе је похађала обуку под називом Унапређење компетенција ученика „Одговоран однос према здрављу“, те је упознала чланове наставничког већа са садржајем и материјалима који могу користити у наредној школској години за реализацију превентивних активности. У јуну су стручни сардници похађали обуку под називом „Превенција менталног здравља младих“ на основу које ће бити планиране активности за следећу школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

У школи се сарадња са породицом одвија путем родитељских састанака, организовањем индивидуалних и групних разговора са родитељима, на којима се родитељима помаже у остваривању васпитне функције породице, односно јачању породице и њеног правилног функционисања.

Имајући у виду чињеницу да имамо ученика из дисфункционалних породица, настојимо да са оба родитеља договарамо активности у циљу побољшања успеха и одрастања тих ученика, а по потреби укључујемо и Центар за социјални рад.

За један број ученика имамо сталну сарадњу са Центром за социјални рад Кула у смислу размене потребних информација.

Активности које се односе на сарадању са породицом, протекле школске године су (Дан отворених врата, професионална оријентација, различите активности предвиђене пројектном наставом, приредбе).

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Чланови тима:

Марина Миљевић – педагог

Весна Радуловић-учитељ

Наташа Бадњар – наставник ликовне културе.

У школи се константно ради на стручном усавршавању.

Наставници разредне и предметне наставе су присуствовали промоцији уџбеника.

Наставници разредне наставе су оквиру Зимских сусрета учитеља похађали су семинаре: Учитељи су похађали семинаре у организацији Друштва учитеља.

У оквиру усавршавања у установи на Наставничким већима одржана су следећа предавања:

-Презентације ШУ :

-Упознавање са приручником „Поступање установа образовања и васпитања у кризним догађајима“

-Презентација семинара „Ментално здравље младих“

Наставници, стручни сардници и директор школе су похађали следеће акредитоване семинаре:

- Обука за коришћење платформе за самовредновање
- „Међупредметне компетенције“
- Унапређење компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравље младих“
- Обука за реализацију наставе предмета „Дигитални свет“
- „Читалачка писменост“
- „Настава оријентисана ка исходима“
- „Проблемски и истраживачки оријентисана настава“
- „Критеријуми оцењивања и формативно оцењивање“
- „Дигитална учионица“
- „Дигитални свет у првом, другом, трећем и четвртном разреду“
- „Комуникација кључ успеха“
- „Моја школа – без дискриминације“
- „Сарадња полиције и установе образовања у превенцији ризичног понашања“
- „Развој тестова знања у диференцирању наставе и учење“
- „Обука за развој и вредновање читалачке писмености ученика у првом циклусу основне школе“

Наставници и учитељи су такође похађали вебинаре везане за примену различитих веб алата (Google Classroom, Google Forms, Kahoot, Quizizz, Kubbu, Wordart, Learning Apps, Падлет, Linoit, Jam Board), унапређење комуникације са ученицима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Представници Ученичког парламента су:

- Теа Тврдовски-7.разред
- Александра Грдинић-7.разред
- Лазар Даниловић-7.разред
- Алекса Малацко-7.разред
- Милица Јеличић- 8. разред
- Анђела Ергарац- 8. разред
- Страхиња Алексин- 8. разред
- Сандра Половина-8.разред

Ђачки парламент се ове године састајао пет пута, водио записнике, представници су присуствовали Седницама Наставничког већа и учествовали у раду школе.

У септембру је извршен избор ученика седмог и осмог разреда за представнике Ученичког парламента. Ученички парламент је учествовао у осмишљавању активности у оквиру тематске недеље „ Сви смо деца једног света“.

У октобру је обележена Дечја недеља у оквиру које су реализоване све планиране активности. Ученици су упознати са Конвенцијом о правима детета. На овом састанку је договорено да носиоци активности на обележавању важних датума у календару рада школе буду представници Ученичког парламента. Ученички парламент је са директором и психологом школе разматрао Правилник о испуњавању обавеза ученика.

У октобру је обележен Дан борбе против трговине људима пројекцијом филма „Посматрачи“. Анализирани су резултати анкете о безбедности ученика и чланови Ученичког парламента су дали предлоге за побољшање безбедности.

У новембру представници Ученичког парламента су са својим одељењским старешинама обележили Дан толеранције. Представници Ђачког парламента су учествовали у припреми и реализацији свечаности поводом Дана школе 11.11. и обележавању Дана Примирја у Првом Светском Рату. Такође су учествовали у обележавању Међународног дана детета.

У децембру Ученички парламент је уз помоћ психолога и педагога школе припремио квиз поводом 1. децембра, светског дана борбе против Aids-a. Представници Ученичког парламента су присуствовали седници Наставничког већа на којој се разматрао успех и владање ученика. Новогодишњи вашар је организован на иницијативу Ученичког парламента као и учешће у хуманитарној акцији прикупљања новогодишњих пакетића за ученике ШОСО са домом ученика „Вук Караџић“ Сомбор.

У јануару је у школи обележена школска слава Свети Сава.

У фебруару су организоване припреме за такмичења у којима учествују и ученици наше школе. Ученички парламент је прихватио избор ученика које су предложили наставници да представљају школу на такмичењима. Обележен је „Дан ружичастих мајица“ (Дан борбе против вршњачког насиља).

Чланови Ученичког парламента су припремили предавање уз презентацију на тему болести зависности и вршњачког насиља за све ученике виших разреда.

Ученички парламент је учествовао у реализацији активности у оквиру „Недеље сећања и заједништва“.

Ученички парламент је констатовао да ће и официјелни део и прослава мале матуре бити одржани у холу школе.

ИЗВЕШТАЈ О ХУМАНИТАРНИМ АКЦИЈАМА

У школској 2023/24. години хуманитарне акције су биле усмерене на неколико активности чији је циљ био тимски рад, комуникација, еколошка свест, као и решавање проблема и критичко размишљање:

1. Дечја недеља – од 02 – 06.октобра 2023.
2. Хуманитарна акција помоћи Друштву инвалида за дечју и церебралну парализу из Сомбора (27.10.2023.)
3. Међународни дан толеранције (16.11.2023.)
4. Акција „Слаткиш по слаткиш-новогодишњи пакетић“
5. Међународни дан људских права (10.12.2023.)
6. Хуманитарна акција Фондације „Буди хуман“ – 14.02.2024.
7. Дан ружичастих мајица (28.02.2024.)
8. Недеља сећања и заједништва – (07 – 10. маја 2024.)

У оквиру Дечје недеље која је трајала од 02 – 06.октобра 2023. године организовано је неколико хуманитарних акција различитог облика и карактера:

- Конвенција о правима детета

Први дан Дечје недеље посвећен је подсећању на Конвенцију о правима детета. Ученици виших разреда имали су могућност да кроз низ едукативних, анимираних, кратких филмова погледају како је на занимљив начин приказано право на образовање, породично окружење, недискриминацију, дечји рад, заштиту од злостављања и занемаривања, очување идентитета, слободу изражавања.

- Дани бундеве у Кули

Ученици наше школе са наставницом Лидијом Барном, су учествовали на манифестацији „Дани бундеве“ у Кули. Сав приход од продаје дечјих рукотворина је упућен у хуманитарне сврхе Фондацији „Буди хуман“ за лечење наших суграђанки Миле Жежељ, Маше Плескоњић и Уне Вуканац.

- Акција „Друг – другу“ (Програм за прваке)

Пети дан Дечје недеље је, као и сваке године, посвећен ђацима првацима. Њихови старији другари су им пожелели срећан почетак школовања и пуно среће и

знања. Тим поводом су им, заједно са учитељицом Весном Радуловић, приредили занимљив културно-уметнички програм. Било је ту рецитација, скичева и фолклорних игара. На крају су, у оквиру акције „Друг другу“ прваци добили од својих другара и лепе поклоне.

Хуманитарна акција помоћи Друштву инвалида за дечју и церебралну парализу из Сомбора

Наша школа је и ове године учествовала у хуманитарној акцији помоћи Друштву инвалида за дечју и церебралну парализу из Сомбора. На овај начин смо пружили подршку свима који се боре са овом опаком болешћу. Наши ученици су показали велики степен саосећајности и бриге за друге, и делима доказали да знају шта значи бити хуман. У знак захвалности ученици и радници наше школе су добили на поклон мале цепен календаре.

Међународни дан толеранције

У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“. Организована је и реализована радионица „Игре улога“, такође су ученици погледали и презентацију о толеранцији. Смисао ове радионице је да се кроз игру и замену улога деци приближи значај поштовања равноправности. Радионице је реализовала стручна служба. Такође су ученици заједничким ангажовањем израдили пано који ће наћи место у холу школе као едукативни материјал који ће подсећати ученике на тему којом смо се бавили.

Акција „Слаткиш по слаткиш-новогодишњи пакетић“

Акција скупљања слаткиша, сланиша и школског прибора за новогодишње пакетиће који ће обрадовати децу са сметњама у развоју и инвалидитетом који похађају Школу за основно и средње образовање са домом ученика „Вук Караџић“. Идеја је да ученици и наставници, у складу са могућностима, донирају нешто што ће обрадовати и донети осмех деци којој је највише потребно. Чланови Ђачког парламента су се потрудили да направе пригодне кутије које ће се налазити у холу школе у које ће ученици и наставници моћи да оставе своје донације. Акција је трајала до 15.12.2023. године.

Међународни дан људских права

Поводом Међународног дана људских права, у нашој школи су реализоване посебне активности чији је циљ била је промоција наведеног Међународног дана у школи, подизање свести о важности људских права, као и подстицање стварања критичког мишљења. У сарадњи са педагогом ученици 8. разреда су направили едукативни пано на коме су представили људска права кроз новогодишњу јелку. На сваком украсу је исписано неко људско право а на врху јелке се нашло “ Право на мир“. Стручна служба је одржала радионицу „Гледајмо очима људских права“ кроз коју су ученици подељени у групе разматрали дате ситуације са аспекта емоција и са аспекта људских права.

Хуманитарна акција Фондације „Буди хуман“

Хуманитарна акција Фондације „Буди хуман“ је акција у којој су учествовали ученици и радници наше школе придружили су се хуманитарној акцији за помоћ малом Радовану Божовићу, уз најбоље жеље за његов што бољи и квалитетнији живот. Циљ ове акције је да покажемо својим делима да хуманост није само лепа реч.

Дан ружичастих мајица

У среду, 28. фебруара, обележили смо Дан ружичастих мајица – дан којим се жели указати на проблем вршњачког насиља. Ученици 7. и 8. разреда, чланови Ђачког парламента су осмислили и направили пано и украсили хол школе ружичастим симболима којима су послали поруке љубави и толеранције.

Недеља сећања и заједништва

Недеља сећања и заједништва је трајала од 7. до 10. маја 2024. године и протекла је кроз различите активности чији је циљ одавање поштовања жртвама, подршка њиховим породицама, пријатељима и широј заједници.

На часу грађанског васпитања, ученици виших разреда су са психологом Маријаном Каљевић разговарали о осећањима и емпатији, након одслушаног спота за песму „Анђели живе довека“. Ученици који су желели поделили су своје емоције и импресије о томе како се носе са осећањима која су превише тешка. Као завршна активност која подстиче заједништво сви су дали свој допринос у изради паноа који треба да нас подсећа на то да се трудимо да сваки дан будемо разлог нечијег осмеха. Ученици нижих разреда су, заједно са учитељицама, кроз дружење и игру истакли лепоту другарства, сарадње, а након тога су своје утиске показали кроз ликовне радове у виду паноа и цртежа.

ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ АКТИВНОСТИМА И МАНИФЕСТАЦИЈАМА

Дечја недеља 2023. године трајала је од 02. до 6. октобра под слоганом “Велико срце деце Србије”.

Програм Дечје недеље (I – IV разреда):

Понедељак: Конвенција о правима детета
Осликавање школског дворишта
Посета првака Месној заједници

Уторак: Позоришна представа

Среда: Посета библиотеци

Четвртак: Креативна радионица (гости: Удружење жена „Вредне руке“)

Петак: Програм за прваке

Програм Дечје недеље (V – VIII разреда):

Понедељак: Презентација Ученичког парламента „ Дечја права и превенција насиља“
Уређење и осликавање школског дворишта

Уторак: „У туђим ципелама“ – ученици мењају наставнике

Позоришна представа

Среда: Спортски дан

Четвртак: Креативна радионица-израда плаката са мотом Дечје недеље

Петак: Дечји базар-размена играчака, књига, маски, друштвених игара....

Активности за ниже разреде:

Понедељак:

- На часу Грађанског васпитања ученицима нижих разреда је прочитана Конвенција о правима детета. Ученици су на папирима у боји написали оно што су запамтили и тиме украсили пано у холу школе.

- Поводом почетка Дечје недеље, ученици наше школе су својим цртежима украсили школско двориште, које је данас богатије са дечјим цртежима на тему овогодишње Дечје недеље.

У оквиру Дечје недеље прваци су посетили Месну заједницу. У пријатној атмосфери и јесењем духу провели су време са секретарком Миљаном Рабеновић.

Уторак:

- Другог дана Дечје недеље, ученици наше школе су имали прилику да виде представу за децу „Љубавне заврзламе“ која је изведена у Дому културе у Крушчићу.

Представа на духовит начин приказује малог Рашу, који је заљубљен у Машу и покушава на све начине да освоји њено срце. Наши ученици су са посебном пажњом испратили ову узбудљиву и духовиту представу.

Среда:

Трећег дана Дечје недеље посвећен је читању и богаћењу речника. Ученици нижих разреда наше школе, заједно са учитељицама, посетили су нашу сеоску библиотеку. Овом приликом ђаци су имали прилику да виде каквих све књига има за њихов узраст, али и да науче како се књига мора чувати и после одређеног периода вратити у библиотеку. На крају посете, наша љубазна библиотекарка Милана Душенко је поклонила ученицима бесплатне чланске карте.

Четвртак:

Четврти дан Дечје недеље протекао је у креативном дружењу са Удружењем жена „Вредне руке“ из Крушчића. Њихове чланице Оља и Мира су нам дале пар занимљивих идеја како искористити богатство јесени на занимљив и креативан начин. Наши ученици су правили слике и венчиће, али су и научили и како се тка и плете.

У веселој атмосфери вредне руке најмлађих школараца направиле су предивне рукотворине. Било је ту јежева и лавова од лишћа, разгледница од семенки и гранчица, украсних венчића, као и наруквица и тканина. Свака рукотворина на свој начин лепа, а деца срећна и задовољна.

Петак:

- Петог дана Дечије недеље посвећен је нашим првацима. Ученици четвртог разреда су припремили и реализовали приредбу за ђаке прваке. Тиме су им пожелели добродошлицу и лепе тренутке на путу кроз њихово даље школовање и још лепше дружење. Поред тога, ђаци прваци су добили од својих другара и лепе поклоне.

Активности за више разреде:

Понедељак:

- На часу Грађанског васпитања ученици виших разреда направили су пано са слоганом који обележава овогодишњу дечију недељу. Након тога су својим цртежима украсили школско двориште, које је данас богатије са дечјим цртежима на тему овогодишње Дечје недеље.

Уторак:

Другог дана Дечје недеље ученици виших разреда су имали активност звану „У туђим ципелама“. Ученици Милан Шарих, Урош Ергарац, Страхиња Алексин, Анђела Ергарац, Теа Тврдовски, Мина Булатовић и Јасна Пековић су уместо наставника држали часове својим друговима из одељења.

Након наставе ученици су погледали представу „Љубавне заврзламе“ у Дому културе Крушчић.

Среда:

- Трећег дана Дечје недеље, ученици виших разреда су провели у духу спорта. Након кроса, опробали су се у екипним спортовима – фудбал и одбојка.

Четвртак:

У заједничкој радионици у којој су учествовали ученици од петог до осмог разреда, заједно са наставницом ликовне културе Наташом Бадњар, ученици су направили пано чија је тема „Велико срце Србије“, што је уједно и мото овогодишње Дечје недеље.

Петак:

- Шетња и боравак у природи су активности које су неопходне сваком човеку. Све више времена се проводи у дигиталном окружењу и због тога је веома важно своје слободно време провести на свежем ваздуху, далеко од загађења, градилишта и саобраћајница. Ученици наше школе су данашњи дан искористили да покажу како је човек неодвојиви део природе.

Представа „Принц без мираза“

Режија: Мирјана Баца

Светло и музика: Страхиња Алексин, Милица Јеличић, Анђела Ергарац (8.разред) и Теа Тврдовски (7.разред)

Сценографија и костим: Мирјана Баца, Драгица Радмановић и Јелена Беговић

Играју (ученици): Никола Лојпур, Милак Јанковић, Реља Ракочевећ, Викторија Венгрин, Сара Тривуновић, Милана Кравец, Милорад Самарцић, Вук Самарцић, Мила

Самарџић, Лена Булатовић, Марко Грдинић, Лазар Јеличић, Филип Варга, Данијела Холовати.

Опис представе:

Радња представе се дешава у два пропала краљевина где краљ Ристивоје и краљица Ристивојка, у намери да ожене свог сина Риста са принцем Сафаладом, наилазе на низ комичних ситуација.

Пласмани:

- На 62. смотри дечјег драмског стваралаштва „Јасна Витас – Лукић“ које је одржано 15.04.2024. у Дому културе у Крушчићу, она којој је учествовало шест дечјих представа из целе општине, представа се пласирала на Зонску смотру. Награду за најбоље глумачко остварење у представи добио је Реља Ракочевић.

- Представа је учествовала на Зонској смотри дечјег драмског стваралаштва које је одржано 29.04.2024. у Дому културе у Црвенки. Награду за најбоље глумачко остварење је добио ученик Милак Јанковић.

Подршку у реализацији представе пружила је локална заједница.

Дани села, дани жита

Манифестација „Дани села, дани жита“ се традиционално прославља у Крушчићу сваке године почетком јуна. Овом прославом грађани Крушчића обележавају значај пољопривредне производње за наш крај, као и значај жита за људску исхрану, традицију и обичаје који су из тога настали. Ове године, „Дани села, дани жита“ су се обележили 01 – 02. јуна.

- Због великог интересовања публике, представа наше школе „Принц без мираза“, имали смо част да, извођењем ове представе 31. маја у Дому културе у Крушчићу, отворимо ову традиционалну манифестацију.

- Дана 01.06.2024. наша школа је учествовала у културно уметничком програму „Дана села, дана жита“. Програм се састојао од песама, рецитација и драмских игара посвећених животу на селу и традицији узгоја жита.

- Општинско такмичење возача отвореног типа је 01.06.2024. одржано у нашој школи.

Месна и Општинска смотра рецитовања

Дана 13.03.2024. године одржана је Месна смотра рецитатора на коме су учествовали ученици од 1. до 8. разреда наше школе. Смотру је отворила најмлађа учесница, полазница предшколске установе „Вртуљак“.

У категорији нижих разреда, 1. место је заузео Филип Варга (3. разред), 2. место Милак Јанковић (4. разред) и 3. место Лена Булатовић (3. разред).

У категорији виших разреда, 1. место је заузео Никола Лојпур (6. разред), 2. место Страхиња Алексин (8. разред) и 3. место Милица Јеличић (8. разред).

Ученици наше школе Филип Варга (3. разред) и Никола Лојпур (6. разред) учествовали су на Општинској смотри рецитатора, која се одржала 24.03.2024. године у сали Дома културе у Крушчићу. На смотри су учествовали најбољи рецитатори из свих места кулске општине. Такмичење је било у три категорије: млађи узраст (од 1. до 4. разреда), средњи узраст (од 5. до 8. разреда) и старији узраст (средњошколци)

ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

Екскурзије ученика нису реализоване због недовољног броја заинтересованих.

Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

Чланови тима:

Уна Милићевић-наставник немачког језика

Мирјана Баца- учитељ

Јадранка Лазарски-наставник историје

Љупка Петковић– наставник физике

Михаило Лојпур-наставник математике

Снежана Вловић-учитељ

Међупредметне компетенције се реализују кроз сарадњу и координацију активности више наставника, односно наставних предмета, иновирање метода рада на часу, употребу одговарајућих наставних средстава и прилагођавање садржаја. Задатак овог Тима је да активно учествује у планирању и евалуацији планова стручних већа и да подстиче имплементирање међупредметних компетенција у планове. Ученици су били укључени у различите пројекте који имају за циљ упознавање са предузетништвом. Наставници су упознати са законским оквиром који се односи на међупредметне компетенције и предузетништво. У току октобра стручна већа су разматрала планове у циљу усклађивања наставних тема и израде плана реализације часова који ће бити тематски повезани. У четвртном разреду, као и у петом, шестом, седмом и осмом разреду реализована је пројектна настава, где је акценат стављен на међупредметно повезивање. У току године прикупљене су припреме за час са очигледним примерима развијања међупредметних компетенција и креирана је базе припрема за час. Кроз различите активности рађено је на промоцији предузетништва, организована су предавања и радионице. Ученици су у оквиру слободних наставних активности Цртање, сликање и вајање учествовали на манифестацији „Дани бундеве“ у Кули“ и изложили своје радове и продукте које су продавали на продајној изложби.

САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Чланови Савета родитеља:

1. Кристина Булатовић
2. Наташа Рабреновић
3. Силвија Беговић
4. Предраг Ергарац и ИОП
5. Светлана Пековић
6. Данијела Ракочевић
7. Силвија Брезњак
8. Данијела Алексин

У школској 2023/24 .години Савет родитеља одржао је три седнице на којима су разматрана сва питања битна за живот и рад школе.

14.09.2023.

Дневни ред:

1. Конституисање Савета родитеља
2. Избор председника, заменика председника и записничара Савета родитеља
3. Предлагање представника и заменика представника родитеља у Општински Савет родитеља
4. Упознавање родитеља са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада
5. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана школе за 2022/2023. год
6. Разматрање Годишњег плана рада за 2023/2024. год
7. Разматрање Извештаја о раду директора за предходну школску годину
8. Разматрање Програма за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
9. Разматрање различитих облика сарадње родитеља са школом
10. Избор чланова Савета родитеља у обавезне школске тимове
11. Разно

17.12.2023.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља
2. Сагласност чланова Савета родитеља на програм, организовање и спровођење екскурзије
3. Разно

21.03.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Информисање родитеља о процедури избора учбеника

14.05. 2024.

1. Анализа успеха ученика и резултатаи са такмичења
2. Професионална оријентације
3. Извештај тима за заштиту ученика од насиља

29.08.2024.

1. Анализа успеха на крају школске године
2. Анализа завршног испита и извештај о упису у средњу школу

Сарадња школе и Савета родитеља је изузетно добра.

УПРАВНИ ОРГАНИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Чланови Школског одбора:

Алексин Данијела - родитељ

Светлана Пековић - родитељ

Предраг Ергарац - родитељ

Оља Миросављевић - наставник

Кристина Мишовић-наставник

Снежана Влаовић-наставник

Предраг Кишјухас – локална самоуправа

Здравко Граовац – локална самоуправа

Бобан Шћепановић – локална самоуправа

У школској 2023/24. Школски одбор је одржао шест седница на којима је била присутна већина од укупног броја чланова, где су се одлуке доносиле једногласно.

14.09.2023.

ДНЕВНИ РЕД

- 1) Усвајање записника са претходне седнице Ш.О.
- 2) Усвајање извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину
- 3) Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину
- 4) Усвајање извештаја о раду директора за 2022/2023. године
- 5) Усвајање Правилника о организацији и систематизацији послова
- 6) Предлагање чланова у обавезне тимове школе
- 7) Образовање актива за школско развојно планирање

28.12.2023.

ДНЕВНИ РЕД

- 1) Усвајање записника са претходне седнице Ш.О.
- 2) Усвајање плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности
- 3) Полугодишњи извештај о раду директора
- 4) Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

10.01.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице Ш.О
2. Усвајање Финансијског плана школе за 2024.
3. Усвајање плана набавке за које се закон не примењују
4. Усвајање плана јавних набавки

22.01.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице Ш.О
2. Усвајање извештаја о попису имовине и обавеза за 2023.

09.02.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице Ш.О
2. Измена плана јавних набавки

21.02.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице Ш.О
2. Усвајање завршног рачуна за 2023.

7.03. 2024.

1. Усвајање записника са претходних седница
2. Усвајање Правилника о оцењивању ученика
3. Усвајање Правилника о мерама, начину и поступку заштите безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ «Вељко Влаховић»
4. Усвајање Правилника о набавкама за које се закон не примењује
5. Усвајање Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке

12.03.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање предлога првог ребаланса финансијског плана за 2024.

22.04.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање првог ребаланса финансијског плана за 2024.

29.04.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање следећих правних аката:
 - Статут школе
 - Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика
 - Правила понашања

27. 052024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање ШРП за 2024-2029.

26.06.2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање измене плана јавних набавки-ФТО за кориснике буџета на период од три године

28.08. 2024.

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање записника са претходне седнице ШО
2. Усвајање предлога финансијског плана за 2025.

ЕВАЛУАЦИЈА И ПРАЋЕЊЕ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

за школску 2023/24. годину

ПРОЦЕНА НИВОА ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

Тим за самовредновање рада школе

Мирјана Баца-координатор

Маријана Каљевић-психолог

Кристина Мишовић-библиотекар, наставник енглеског језика

Драгица Радмановић – директор

Милица Јеличић-представник Ученичког парламента

Наташа Рабреновић–представник Савета родитеља

Светлана Пековић–представник Школског одбора

1. Области самовредновања и методологија

Годишњи план за процес самовредновања је благовремено донет и усвојен као део Годишњег програма рада школе и као самосталан документ. Према смерницама Министарства просвете, предвиђено је да се вреднују две области квалитета: **Подршка ученицима, Етос**. Претходне године вредноване су области Настава и учење и Постигнућа. У претходним годинама вредноване су све области квалитета што ће бити полазна основа за израду новог Школског развојног плана који ће бити усвојен у мају 2024. Договорена је методологија, временска динамика појединих активности, подељене обавезе.

Изабрани су поступци долажења до података – посматрање, праћење и мерење. Примењене су дескриптивна метода, анализа и генерализација. Изабране технике за прикупљање података су анкетирање гугл упитницима за наставнике, ученике и родитеље, посматрање, чек листе школске документације, акциона истраживања у школи. За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.

Процес самовредновања у оквиру донетог Плана самовредновања за 2023/24. је текао предвиђеном динамиком, планирано је да се вреднују четири области квалитета које ће заједно са две вредноване области у претходној години чинити основу за израду новог Школског развојног плана. Вредновање је извршено у току септембра и октобра 2023.

У самовредновању су учествовали:

- Подаци су обрађени за узорак од 12 **наставника**. За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.
- Одговарајући **стручни органи** у складу са областима самовредновања (Стручна већа – ; Тим за инклузивно образовање и Тим за заштиту ; стручна служба
- **Ученички парламент** – сугестијама, предлозима и дискусијама на седницама
- **Ученици** – попуњавањем гугл упитника за све четири области, укупно је учествовало 32 ученика
- **Родитељи** – попуњавањем гугл упитника за све четири упитника, укупно је учествовало 34 родитеља
- **Стручни сарадници** – сачињавањем инструмената, прикупљањем података, давањем извештаја, проценом достигнутог нивоа квалитета, израдом докумената о самовредновању и презентовањем на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Ученичког парламента и Школског одбора. Стручни сарадници школе су посетили у току претходне и ове школске године 21 час редовне наставе (53,8% наставника је обухваћено посетема од новембра 2022. до новембра 2023.
- **Орган управљања установе** – предлагао области самовредновања, износио ставове разматрао и усвојио Извештај о самовредновању

2. ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА

Докази: гугл диск, директоријум „Самовредновање“, документација стручне службе (посета часова)

За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.

ОШ "Вељко Влаховић» Резултати самовредновања правилник: Правилник о стандардима квалитета рада установе 2.8.2018. 2023/2024.	
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА-12 испитаника	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	4
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	4
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	4
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	4
4.1.4. У пружање подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике	4
4.1.5. У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима	4
4.1.6. Школа пружа подршку при преласку из једног циклуса у други	4
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3.9
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	4
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	3.7

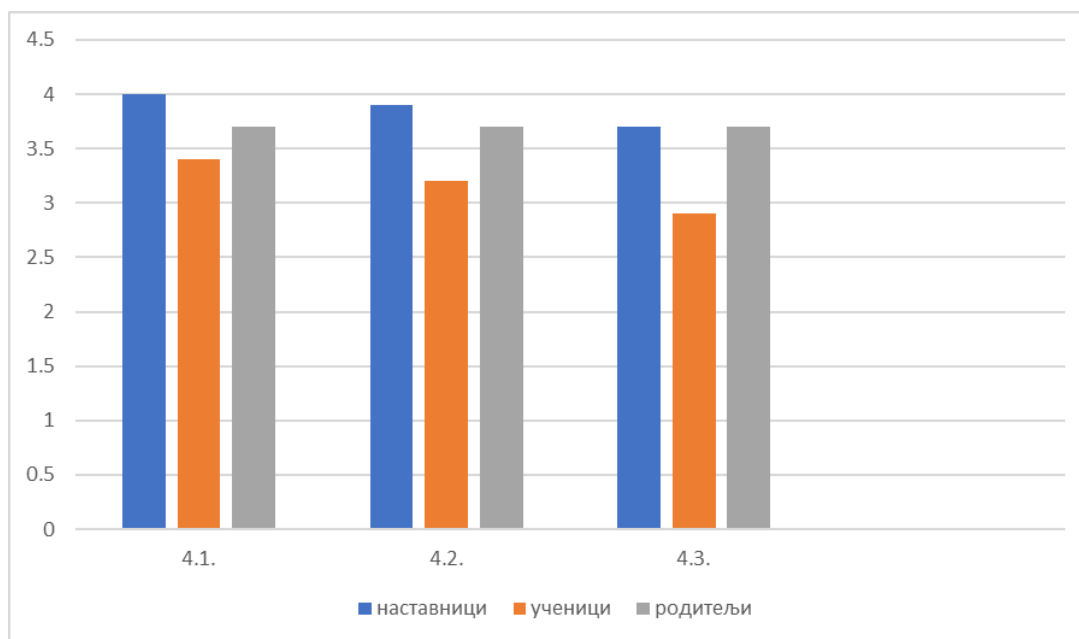
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,9
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	3,8
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,7
4.3.3. У школи се примењује индивидуализован приступ за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима	3,7
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	3,6
4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање	3,8
4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,8

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	
УЧЕНИЦИ-28 испитаника	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,4
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,4
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,3
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	3,3
4.1.4. У пружање подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике	3,5
4.1.6. Школа пружа подршку при преласку из једног циклуса у други	3,6
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3,2
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	3,3
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и	

интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	3,4
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,1
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	3,2
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,5
4.3.3. У школи се примењује индивидуализован приступ за ученике из остљивих група и ученике са изузетним способностима	3,6
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	3,5
4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање	3,7

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА РОДИТЕЉИ-21 испитаника	
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	3,7
4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу	3,7
4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима	3,7
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	3,7
4.1.4. У пружање подршке ученицима школа укључује породицу, односно законске заступнике	3,7
4.1.5. У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима	3,6
4.1.6. Школа пружа подршку при преласку из једног циклуса у други	3,6
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	3,7
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина	3,6
4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности	3,6

4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој	3,7
4.2.4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање	3,7
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,7
4.3.3. У школи се примењује индивидуализован приступ за ученике из остљивих група и ученике са изузетним способностима	3,6
4.3.4.У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	3,6
4.3.5.Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање	3,7
4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима	3,7



показатељ	наставници	ученици	родитељи	просечна оцена показатеља
4.1.1.	4	3,4	3,7	3,7
4.1.2	4	3,3	3,7	3,6
4.1.3.	4	3,3	3,7	3,7

4.1.4.	4	3,5	3,7	3,7
4.1.5.	4	/	3,6	3,8
4.1.6.	4	3,6	3,6	3,7
4.2.1	4	3,3	3,6	3,6
4.2.2.	3,7	3,4	3,6	3,5
4.2.3.	3,9	3,1	3,7	3,5
4.2.4.	3,8	3,2	3,7	3,5
4.3.3.	3,7	3,6	3,6	3,6
4.3.4.	3,6	3,5	3,6	3,6
4.3.5.	3,8	3,7	3,7	3,7
4.3.6.	3,8	/	3,7	3,7

***Укупна оцена за област квалитета Подршка ученицима: 3,6

<p>ОШ "Вељко Влаховић» Крушчић Резултати самовредновања Правилник о стандардима квалитета рада установе 2.8.2018. 2023/2024.</p>	
<p>5. ЕТОС НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА-10 испитаника</p>	
<p>5.1. Успостављени су добри међуљудски односи</p>	3,9
<p>5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих</p>	4
<p>5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције</p>	3,9
<p>5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта</p>	3,8
<p>5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу</p>	3,7
<p>5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе</p>	3,9
<p>5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате</p>	3,5
<p>5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има</p>	3,8

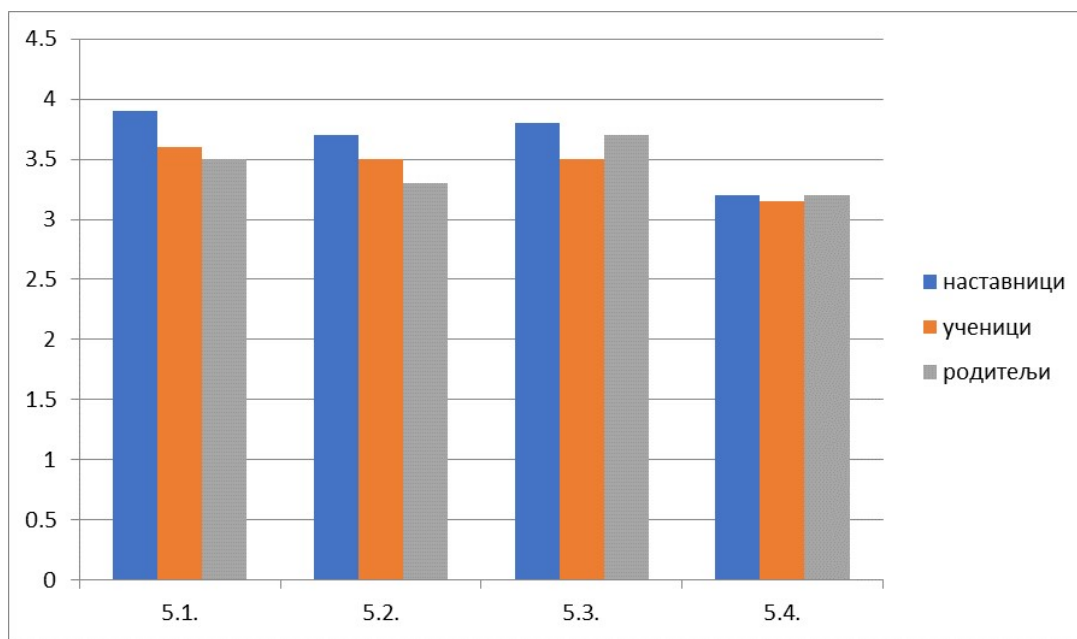
прилику да постигне успех	
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,8
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	4
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,9
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су директно усмерене на превенцију насиља	3,8
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,7
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,5
5.4.2. Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,7
5.4.4.Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,2
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,5

5. ЕТОС	
УЧЕНИЦИ-32 испитаника	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,6
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,7
5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,5
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,7
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,5
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе	3,5
5.2.2.У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	3,3
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,6
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,5

5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,3
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,8
5.3.3. Школа организује активности у школи за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	3,6
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,5
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,2
5.4.2.Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,2
5.4.4.Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,3
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,1

5. ЕТОС	
РОДИТЕЉИ-34 испитаника	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,5
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,6
5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,4
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,5
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,3
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,4
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,2
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,7
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,7
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,7

5.3.3. Школа организује активности у школи за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	3,7
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,5
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,2
5.4.2.Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,3
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,2
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,2



показатељ	наставници	ученици	родитељи	просечна оцена показатеља
5.1.1.	4	3,7	3,6	3,7
5.1.2.	3,9	3,5	3,4	3,6
5.1.4.	3,8	3,7	3,8	3,8
5.2.1.	3,9	3,5	3,4	3,5
5.2.2.	3,5	3,5	3,2	3,4
5.2.3	3,8	3,6	3,2	3,5
5.3.1.	4	3,3	3,7	3,6
5.3.2.	3,9	3,8	3,7	3,8

5.3.3.	3,8	3,6	3,7	3,7
5.3.4.	3,7	3,5	3,5	3,5
5.4.2.	3,7	3,2	3,3	3,4
5.4.4.	3,2	3,3	3,2	3,2
5.4.5.	3,5	3,1	3,2	3,3

*****Укупна оцена за област квалитета Етос: 3,48**

ЗАКЉУЧЦИ

Укупна оцена за област Подршка ученицима је 3,6. Вреднована су три стандарда: 4.1. У школи функционише систем подршке свим ученицима, 4.2. У школи се подстиче, лични, професионални и социјални развој ученика, 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. Иако су сви индикатори оцењени са оценом изнад 3, они који би се могли унапредити се односе на индивидуални приступ, васпитну подршку и понуду ваннаставних активности.

Укупна оцена за област Етос је 3,48. Вреднована су четири стандарда, највећом оценом је оцењен стандард 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља (3,7), а нешто лошијом оценом је процењен стандард 5.4. који се односи на сарадњу на свим нивоима (3,3), те се може извести закључак да би требало организовати више заједничких активности и у већој мери укључити родитеље у живот школе.

Предлог мера за унапређивање квалитета рада установе и начини праћења остваривања предложених мера

Стандард	Циљеви	Време реализације	Носиоци активности	Начин реализације	Докази
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	Проширити понуду ваннаставних активности на основу анализе интересовања ученика и ресурса којима школа располаже	Септембар-октобар	директор, стручни сарадници, представници стручних већа и актива, наставници	Анализа интересовања Увођење нових ваннаставних активности	Анкете, анализа Записници Ес дневник
4.3. У школи функционише систем подршке	Унапредити и конкретизовати рад са ученицима којима је	У току другог полугодипшта	Стручни сарадници, Тим за инклузивно образовање	Припреме и индивидуални планови рада у којима су јасно	ИОП документација, Записници

ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способности -ма	потребна подршка кроз различите активности индивидуализованог рада који ће омогућити наојптималније напредовање обе категорије ученика		, Тим ови за индивидуал ну подршку	оређени диференцирани захтеви и задаци којима се омогућава ученицима различитис способности да напредују у складу са својим потребама	Резултати на такмичењима Евиденција додатне наставе
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	Боља сарадња са родитељима кроз укључивање у организацију и реализацију различитих активности у школи (свечаности, приредбе, професионална оријентација, спортски турнири, креативне радионице, обележавање значајних датума, хуманитарне акције, уређење простора, излети....)	У току другог полугодишта	Директор Одељењске старешине Стручна служба	Анкетирањем родитеља и ученика прикупити предлоге за организацију различитих активности	Записници Извештаји Прилози за сајт школе

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА 2023/2024.

1. Владан Маравић- наставник информатике
2. Снежана Влаовић- учитељ
3. Кристина Мишовић- наставница енглеског језика
4. Марина Миљевић – педагог
5. Горан Вјештица-наставник физичког и здравственог васпитања

Одређени приоритети школе из ШП се прате, тимови су поднели извештај, као и тимови за самовредновање школе, и тим за превенцију насиља, злостављања и занемаривања.

Сарадња са родитељима је на задовољавајућем нивоу што се види из дневника рада, записници родитељских састанака, индивидуалне посете родитеља.

Током протекле године праћена је реализација програма стручних и руководећих органа школе. Посебно треба истаћи добру сарадњу са Саветом родитеља и Школским одбором.

Од укупно 11 ученика VIII разреда на завршни испит су изашли сви ученици, сви ученици су уписани у првом уписном кругу.

Поред наставног плана и програма у школи су реализовани и други посебни програми. Школски календар значајних активности је пропраћен пригодним програмима и акцијама, а у складу са препорученим епидемиолошким мерама.

Педагошко-психолошка служба са одељењским старешинама на састанцима и комисијама прати њихову реализацију-Програм професионалне оријентације је реализован у складу са потребама ученика. Реализоване су превентивне активности из области наркоманије и вршњачког насиља, трговине људима.

Ученички парламент реализовао пет састанака. Активно су учествовали у различитим активностима (презентација за ученике виших разреда на тему болести зависности и насиља, обележен је Дан мира, Дан борбе против трговине људима, Дан толеранције, Дан борбе против вршњачког насиља).

Са ученицима нижих разреда реализоване су радионице из области дечијих права и толеранције.

Сарадња са локалним медијима је добра. Лист, „ Кулска Комуна,“ као и сајт „Наше место“ објављују резултате са такмичења, радове ученика, активности дечије недеље...

Континуирано смо сарађивали са локалном самоуправом, школском управом, одељењем за друштвене делатности Општине Кула, Центром за социјални рад, друштвом за МНРО „Плава птица“, Домом културе.

У претходној школској години учествовали смо на такмичењима, били смо домаћини такмичења за стране језике.

Тим за самовредновање за кључне области Етос и Подршка ученицима сагледао је добре и лоше стране и предложене су одређене активности за превазилажење учених слабости. Праћена је реализација Школског развојног плана за протеклу школску годину.

Од стране локалне самоуправе обезбеђени су уџбеници и школски прибор за ученике првог разред и 80 000,00 дин за стручно усавршавање наставника и стручне службе.

Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови тима:

1. Драгица Радмановић -директор
2. Марина Миљевић-педагог
3. Весна Радуловић-учитељ
5. Силвија Брезњак-члан Савета родитеља
6. Малацко Алекса- Ученички парламент
7. Предраг Кишјухас- представник Школског одбора

На првом састанку је анализиран Извештај о самовредновању рада школе у текућој школској години. Донет је закључак да је Извештај о самовредновању свеобухватно урађен и да одражава реалну слику наше школе. У оквиру вредновања су разматрани начини вредновања наставника и стручних сарадника и то на основу :Правилника о вредновању квалитета рада установе, Правилника о стандардима квалитета рада установе и Правилника о похваљивању и награђивању. Разматране су смернице за организацију наставе за 2023-24. према допису Министарства просвете.

Свеобухватним праћењем и анализом рада у току школске године закључено је да су планом предвиђене активности у већој мери реализоване .Образовна постигнућа ученика би требало унапредити. На основу резултата самовредновања области Настава и учење и Подршка ученицима, закључено је да су вредноване области веома добро оцењене

У наредној школској години планира се даље унапређење рада у следећим сегментима:

- Примени иновативних облика наставног рада у циљу постизања бољих резултата у учењу;

-Примени индивидуализације или других облика додатне образовне подршке за ученике за које су анализе показале да имају потешкоћа у учењу али и ученицима са изузетним способностима;

-Интензивирању допунски рад са ученицима који имају негативне оцене из појединих наставних предмет; организовати појачану консултативну или индивидуалну наставу - радити анализе ефеката и успеха ученика на часовима допунске наставе;

-Побољшању организацију слободних активности, такмичења ученика и селекцији и припремама ученика за такмичења вишег ранга и рада са даровитим ученицима;

-Јачању мотивацију код ученика кроз јавно презентовање њихових радова, похваљивање, праћење и помоћ; подршка новопридошлим ученицима;

-Благовременом организовању припремну наставу за ученике 8.разреда у циљу повећања нивоа постигнућа ученика на завршним испитима;

-Учинити школску средину што безбеднијим и сигурнијим местом- изработом новог општег акта о заштити и безбедности ученика са укључивањем мера у вези са превенцијом и реаговањем у случају употреба дрога (мере, начин, поступци заштите...) и упознати ученике и родитеље. Обука за примену Националне платформе „Чувам те“.

-Интензивирати превентивне активности на заштити ученика од насиља, дискриминације, употреба дрога и других облика ризичног понашања; благовремено реаговати у свакој ситуацији или сумњи на насиље; пратити ефекте преузетих мера; појачати сарадњу са родитељима;

-Побољшати професионални развој ученика посебно ученика 7.и 8.разреда-реални сусрети и посете, представљање експерата из различитих области занимања, упознавање са мрежом средњих школа и занимања, укључивање родитеља стручњака за одређена занимања у радионице и предавања;

-Повећати степен партиципације родитеља у креирању и реализацији школских активности-побољшање реализације сарадње са родитељима-"отворена врата", тематски родитељски састанци, боље функционисање.

-Интензивирати реализацију угледних часова (међупредметно повезивање, пројектна настава, информационе технологије у настави,...);

- Стручно усавршавање реализовати у складу са планом и потребама школе и ученика (акцент на савременим информационим технологијама, пројектима, електронском дневнику, подршка ученицима;

-Опремање учионица дигиталном опремом и савременим наставним средствима

-Замена столарије у остатку зграде,

-Интензивирати промоцију школе путем медија (телевизија и локалне новине)

Председник школског одбора

Оља Миросављев

