

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), , школски одбор ОШ“Вељко Влаховић“ Крушчић , на седници одржаној дана 29.04.2024. године донео је

**ПРАВИЛНИК
О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ
УЧЕНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ“ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ“
КРУШЧИЋ**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се обавезе и одговорност ученика, васпитно-дисциплински поступак, васпитно-дисциплинске мере, надлежност за изрицање мера, првна заштита ученика и материјална одговорност ученика ОШ“Вељко Влаховић“у Крушчићу.

Члан 2.

Сви ученици морају да поштују правила понашања која школа прописује.
У остваривању својих права и обавеза ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права и обавеза.
Ученик може да одговара за лакшу повреду утврђену овим Правилником.
Ученик може да одговара за тежу повреду која је у време извршења била прописана Законом или посебним законом и за повреду забране у смислу члана 110-112 Закона.
Родитељ односно други законски заступник малолетног ученика одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње у складу са Законом.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Обавезе ученика су да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања у школи, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) неомета извођење наставе и ненапушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 4.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 25 часова у току школске године;
- 2) ометање рада у одељењу;
- 3) недолично понашање према другим ученицима, наставницима, стручним сарадницима и другим запосленим у школи;
- 4) изазивање нереди у просторијама школе и школском дворишту;
- 5) непоштовање одлука надлежних органа школе;
- 6) необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, других наставника и стручних сарадника;
- 7) неоправдано закашњавање на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
- 8) напуштање часа или другог облика образовно васпитног рада, без одобрења наставника или стручног сарадника
- 9) неблаговремено правдање изостанака
- 10) непримерено одевање у Школи
- 11) нарушавање естетског изгледа школе и школског дворишта;
- 12) непридржавање правила понашања у школи, т.ј понашање супротно одредбама Правила понашања у школи
- 13) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања.

У случају одузимања мобилног телефона од ученика на часу и на другим облицима васпитно-образовног рада, запослени исти предаје директору школе на чување. Директор предаје телефон родитељу или старатељу ученика коме је одузет мобилни телефон.

ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА

Члан 5.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психо активних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

- 6) понашање ученика који му угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, ако је школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;
- 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере –појачан васпитни рад на активностима ради корекције понашања ученика.

За повреде из тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 6.

За лакшу повреду обавезе ученика могу се изрећи васпитне мере:

- 1) опомена;
- 2) укор одељењског старешине;
- 3) укор одељењског већа.

Члан 7.

За тежу повреду обавезе ученику се изриче васпитно-дисциплинска мера:

- 1) укор директора
- 2) укор наставничког већа

Члан 8.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је учињена повреда обавезе. Опомени и укор одељењског старешине изриче одељењски старешина, а укор одељењског већа изриче – одељењско веће, на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика.

Васпитна мера из става 1 овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела појачани васпитни рад ради корекције понашања ученика.

Члан 9.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

Оцењивање владања

Члан 10.

Оцена из владања оцењује се, у складу са законом и прописом којим је уређено оцењивање ученика у основној школи.

Члан 11.

Владање ученика првог разреда оцењује се у току и на крају првог и другог полугодишта описном оценом која не утиче на општи успех ученика.

Владање ученика од другог до осмог разреда оцењује се бројчано у току и на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех ученика.

Ученик се оцењује најмање два пута у току полугодишта.

Закључна оцена из владања јесте бројчана и то: примерно(5), врло добро(4), добро(3), задовољавајуће(2), незадовољавајуће(1).

Члан 12.

Појединачна бројчана оцена из владања у току полугодишта утврђује се на основу следећих критеријума:

- Однос ученика према школским обавезама
- Поштовање правила понашања и мера безбедности
- Поштовање и уважавање свих запослених у установи и других организација
- Поштовање и уважавање школске имовине и имовине других
- Поштовање и уважавање школских другова
- Редовност похађања наставног процеса

На основу ових критеријума може се извести појединачна оцена из владања у току полугодишта.

Члан 13.

Ученик који неоправдано изостаје са наставе у току школске године на основу редовног праћења и обавештавања родитеља, оцењује се појединачном оценом из владања:

- када неоправдано изостане са 8 часова оцењује се оценом врло добар(4)
- оценом добар(3) оцењује се ученик који изостане са најмање 9 неоправданих часова а највише са 15 неоправданих часова
- оценом задовољавајуће(2) оцењује се ученик који неоправдано изостане са најмање 16 часова а највише 25 неоправданих часова
- оценом незадовољавајуће(1) оцењује се ученик који неоправдано изостане са 26 и више неоправданих часова.

Члан 14.

Закључну оцену из владања утврђује одељенско веће на предлог одељенског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу свих уписаних оцена у току полугодишта. Закључна оцена из владања не може бити мања од аритметичке средине свих уписаних оцена у току полугодишта.

ПОВРЕДЕ ЗАБРАНЕ УЧЕНИКА

Забрана дискриминације

Члан 15

У установи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворени или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Забрана насиља, злостављања и занемаривања

Члан 16.

У установи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик један пут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета, ученика и одраслог.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета, ученика или одраслог примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу закона, сматра се: физичко кажњавање детета, ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према детету, ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под психичким насиљем, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, сматра се искључивање детета, ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, несхвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (вeбсите), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 17.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Члан 18.

За учињену повреду забране ученика могу се изрећи васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора или укор наставничког већа;
- премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника;

Васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана изриче се ученику у школској години у којој је учинио повреду забране, по спроведеном васпитно-дисциплинском

поступку у коме је утврђена одговорност ученика и утиче на оцену из владања у току полугодишта и на закључну оцену из владања.

Васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела појачани васпитни рад ради корекције понашања ученика.

Изузетно, одељењски старешина по прибављеној процени тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини повреду забране на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 19.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране школа води васпитно-дисциплински поступак о којем обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак и о томе одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника. Он води васпитно-дисциплински поступак и окончава га решењем.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од 5 радних дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране покреће се одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања.

Члан 20.

Поступак води комисија, коју формира директор школе, у чијем је саставу и одељењски старешина ученика. Директор поступак окончава решењем.

Члан 21.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за његово доношење.

Члан 22.

Комисија писменим путем обавештава родитеља, односно старатеља ученика о дану саслушања ученика, најкасније три дана пре дана одређеног за саслушање. Малолетни ученик саслушава се у присуству родитеља, односно старатеља о чему се сачињава записник.

Записник потписују сви чланови комисије која води поступак

Члан 23.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из Школе, Школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

Члан 24.

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или непоштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, као и у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране, школа уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачава васпитни рад.

Васпитни рад из става 1. Овог члана остварује се активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога и посебних тимова. Када је неопходно, школа сарађује и са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене аштите, ради одређивања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или тимом за инклузивно образовање, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Правна заштита ученика

Члан 25.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 1. Овог члана у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Члан 26.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина, уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 27.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор, а води комисија коју формира директор. Одељењски старешина је члан комисије.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна уколико није могуће утврдити степен одговорности за штету сваког од ученика.

Директор, на основу предлога комисије, доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и року за накнаду штете.

Одговорност родитеља ученика

Члан 28.

Родитељ ученика је одговоран:

- 1) за упис ученика у Школу
- 2) за редовно похађање наставе
- 3) за редовно похађање припремне наставе

- 4) да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе одмах обавести Школу
- 5) да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом
- 6) да на позив Школе активно учествује у свим облицима васпитног рада са учеником
- 7) за учињену повреду забаране у смислу одредби закона 110-112 учињену од стране ученика
- 8) за теже повреде ученика из члана 83. Закона
- 9) да поштује правила Школе

Родитељ одн. други законски заступник ученика је дужан да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или из крајње непажње у складу са законом.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву надлежном јавном тужилаштву, ради утврђивања одговорности родитеља односно другог законског заступника из разлога прописаних ставом 1 овог члана

ЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

Члан 29.

За све што није прадвиђено овим Правилником примењиваће се одредбе законских и подзаконских прописа и аката

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Оља Миросављев

Члан 30.

Овај Правилник је заведен под деловодним бројем 130/2024 дана 29.04.2024, објављен је на Огласној табли дана 29.4.2024. и ступио је на снагу осмог дана од дана објављивања, 07.05.2024.године. Даном ступања на снагу овог Правилника престао је да важи Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика у ОШ“Вељко Влаховић“ Крушчић заведен под дел.бројем 217-1-06/22 од дана 31.05.2022.

СЕКРЕТАР ШКОЛЕ

Ивана Уранкар