

ОШ „Вељко Влаховић»

Крушчић

Деловодни број:345/3

Датум:12.09.2025.

САМОВРЕДНОВАЊЕ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2024-2025.



ОШ“Вељко Влаховић“
КРУШЧИЋ
М.Тита 107

телефон 025-5706-028
е-мејл: oskruscic@gmail.com
веб: <https://osvvlahovickrusic.com/>

Тим за самовредновање рада школе
Мирјана Баца-координатор
Маријана Каљевић-психолог
Кристина Мишовић-библиотекар, наставник енглеског језика
Драгица Радмановић – директор
Сања Поповић-наставник географије
Јелена Беговић-учитељ
Љупка Петковић-наставник физике
Теа Тврдовски-представник Ученичког парламента
Наташа Рабреновић–представник Савета родитеља
Бобан Шћепановић–представник Школског одбора

Увод

Самовредновањем установа процењује: квалитет остваривања програма образовања и васпитања, односно наставе и учења, све облике и начин остваривања образовно-васпитног рада, стручно усавршавање и професионални развој запослених, услове у којима се остварује образовање и васпитање, задовољство деце, ученика и родитеља, односно других законских заступника деце и ученика.

Установа је дужна да самовредновање спроводи сваке године по појединим областима квалитета, а сваке четврте или пете године - у целини.

Након извршеног самовредновања, тим за самовредновање сачињава извештај о самовредновању и доставља га директору установе.

Извештај о самовредновању квалитета рада установе директор доставља васпитно-образовном, наставничком, односно педагошком већу, савету родитеља, ученичком парламенту и органу управљања, као и надлежној школској управи.

Законске основе самовредновања:

1. ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
(*"Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018, -др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020, 129/2021, 94/2023 и 19/2025*)
2. ЗАКОН О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ
(*"Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон, 129/2021 94/2023 и 19-2025*)
3. ПРАВИЛНИКО ВРЕДНОВАЊУ КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ
(*"Сл. гласник РС", бр. 10/2019*)
4. ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА КВАЛИТЕТА РАДА УСТАНОВЕ
(*"Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018 и 1/2024*)

Школски документи и анализе као основа самовредновања

1. Развојни план школе за период од 2019. до 2024. године
2. Школски програм 2022-2026.
3. Анекси Школског програма
4. Извештаји о извршеном самовредновању за претходни период
5. Годишњи план рада школе за 2024/25. школску годину
6. Документације о раду стручних органа у школи
7. Кварталне анализе успеха, документација стручне службе о истраживањима у школи

Области самовредновања и методологија

Годишњи план за процес самовредновања је благовремено донет и усвојен као део Годишњег програма рада школе и као самосталан документ. Прена Смерницама Министарства просвете, предвиђено је да се вреднују области квалитета: **Настава и учење, Етос**. Претходне године вредноване су области Подршка ученицима и Етос. У претходним годинама, вредноване су све области квалитета што ће бити полазна основа за израду новог Школског развојног плана који ће бити усвојен у мају 2024. Договорена је методологија, временска динамика појединих активности, подељене обавезе.

Изабрани су поступци долажења до података – посматрање, праћење и мерење. Примењене су дескриптивна метода, анализа и генерализација. Изабране технике за прикупљање података су анкетање гугл упитницима за наставнике, ученике и родитеље, посматрање, чек листе школске документације, акциона истраживања у школи. За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.

Процес самовредновања у оквиру донетог Плана самовредновања за 2024/25. је текао предвиђеном динамиком, планирано је да се вреднују четири области квалитета које ће заједно са две вредноване области у претходној години чинити основу за израду новог Школског развојног плана. Вредновање је извршено у току септембра и октобра 2024.

У самовредновању су учествовали:

- Подаци су обрађени за узорак од 14 **наставника**. За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.
- Одговарајући **стручни органи** у складу са областима самовредновања (Стручна већа – ; Тим за инклузивно образовање и Тим за заштиту ; стручна служба
- **Ученички парламент** – сугестијама, предлозима и дискусијама на седницама
- **Ученици** – попуњавањем гугл упитника за све четири области, укупно је учествовало 32 ученика
- **Родитељи** – попуњавањем гугл упитника за све четири упитника, укупно је учествовало 34 родитеља
- **Стручни сарадници** – сачињавањем инструмената, прикупљањем података, давањем извештаја, проценом достигнутог нивоа квалитета, израдом докумената о самовредновању и презентовањем на седницама Наставничког већа, Савета родитеља, Ученичког парламента и Школског одбора. Стручни сарадници школе су посетили у току претходне и ове школске године 14 часова редовне наставе.
- **Орган управљања установе** – предлагао области самовредновања, износио ставове разматрао и усвојио Извештај о самовредновању

ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА САМОВРЕДНОВАЊА

Докази: гугл диск, директоријум „Самовредновање“, документација стручне службе (посета часова)

За свако питање на основу процената који су добијени на четворостепеној скали изражена је оцена индикатора, стандарда и сваке области квалитета од 1-4.

ОШ "Вељко Влаховић" Крушчић Резултати самовредновања правилник: Правилник о стандардима квалитета рада установе 2.8.2018. 2024/2025.	
2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА-14 испитаника	
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	3,7
2.1.1.Трудим се да ученику објасним циљ часа и зашто је важно да овлада датим наставним садржајем.	3,8
2.1.2. Дајем разумљива објашњења и упутства ученицима и учим их да разликују битно од небитног.	3,8
2.1.5. Трудим се да креирам активности у којима ће сви ученици моћи активно да учествују и имају социјалну интеракцију са вршњацима.	3,7
2.1.6. Користим постојећа наставна средства и све изворе знања која су доступна ученицима.	3,6
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	3,54
2.2.1. Захтеве прилагођавам могућностима сваког ученика.	3,6
2.2.4. Примењујем специфичне задатке,активности и материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.	3,7
2.2.5. Укључујем ученике којима је потребна додатна подршка да учествују у заједничким активностима што подстиче њихов напредак у раду.	3,6
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	3,6
2.3.1. Проверавам да ли ученици препознају примену наученог.	3,7
2.3.2. Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе претходно стечена знања и вештине или она стечена у другим областима или у свакодневном животу.	3,8

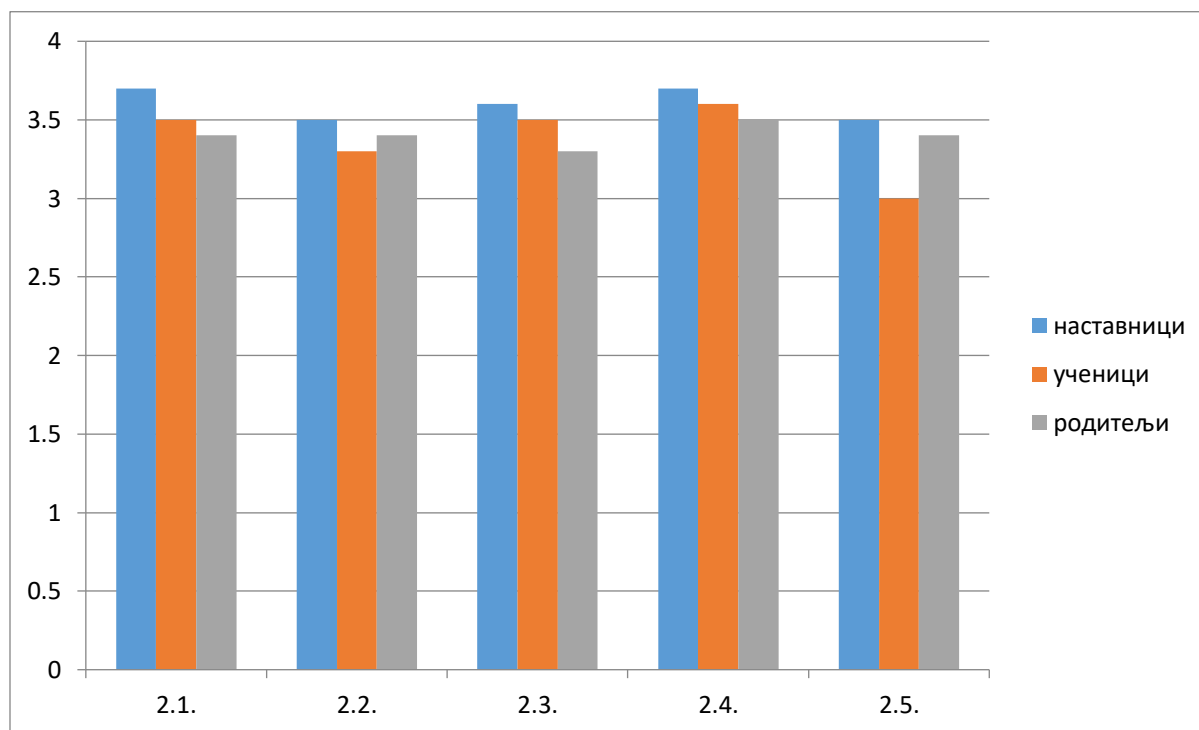
2.3.4. Подстичем ученике да слободно износе своје мишљење, износе идеје и траже решења.	3,8
2.3.6. Подстичем ученике да самостално или уз помоћ и подршку наставника учествују у планирању, реализовању и вредновању пројеката.	3,3
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	3,7
2.4.1. Знања ученика и ниво разумевања процењујем на различите начине (усмена комуникација на часу, тестирање, писмене вежбе, домаћи задаци..). Формативно и сумативно оцењујем ученике у складу са прописаним правилима о оцењивању.	3,7
2.4.2 Настојим да јасно предочим ученицима критеријуме за вредновање знања .	3,7
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	3,5
2.5.1. У школи постоји међусобно уважавање ученика и наставника, а на часовима се поштују договорена правила понашања.	3,4
2.5.2. Користим разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа (похваљујем, охрабрујем, подстичем)	3,7

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ УЧЕНИЦИ-32 испитаника	
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	3,5
2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	3,6
2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	3,6
2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	3,4
2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.	3,6
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	3,50
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	3,3
2.2.3. наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	3,5
2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	3,5

2.2.6. Наставник прилагођавања темпо рада различитим образовним и васпитним потребана ученика	3,1
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности , развијају вештине и компетенције на часу	3,5
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима	3,4
2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења	3,4
2.3.4. Ученик излаже своје идеје и и износи оригинална и креативна решења	3,4
2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатке и унапреди учење	3,6
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења	3,6
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	3,6
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	3,50
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	3,00
2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	3,4
2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	2,5
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	3,5

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ РОДИТЕЉИ/34 испитаника	
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно васпитним потребама	3,4
2.2.5. Ученици којима је потребана додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима	3,4

2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	3,3
2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	3,3
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	3,5
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	3,4
2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	3,4
2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	3,6
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу	3,6
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	3,4
2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	3,4



*** Укупна оцена за област квалитета Настава и учење 3,4

показателъ	наставници	ученици	родители	просечна оценка показателя
2.1.1.	3,8	3,6	/	3,7
2.1.2.	3,8	3,6	/	3,7
2.1.5.	3,7	3,5	/	3,6
2.1.6.	3,6	/	/	3,6
2.2.1.	3,6	/	/	3,6
2.2.3.	/	3,5	/	3,5
2.2.4.	3,7	/	/	3,7
2.2.5.	3,6	3,5	3,4	3,5
2.2.6.	/	3,1	/	3,1
2.3.1.	3,7	/	/	3,7
2.3.2.	3,8	3,4	/	3,8
2.3.3.	/	3,4	/	3,4
2.3.4.	3,8	3,4	/	3,6
2.3.5.	/	3,6	/	3,6
2.3.6.	3,3	/	3,3	3,3
2.4.1.	3,7	/	3,4	3,5
2.4.2.	3,7	3,6	3,4	3,5
2.4.3.	/	3,5	3,6	3,6
2.5.1.	3,4	/	/	3,4
2.5.2.	3,7	/	/	3,7
2.5.3.	/	3,4	/	3,4
2.5.4.	/	2,5	/	2,5
2.5.5.	/	3,5	3,4	3,5

ОШ "Вељко Влаховић» Крушчић
Резултати самовредновања

Правилник о стандардима квалитета рада установе 2.8.2018.
2024/2025.

5. ЕТОС
НАСТАВНИЦИ/СТРУЧНА СЛУЖБА-10
испитаника

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,9
5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	4
5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,9
5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,8
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,7
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,9
5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	3,5
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,8
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,8
5.3.1. У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	4

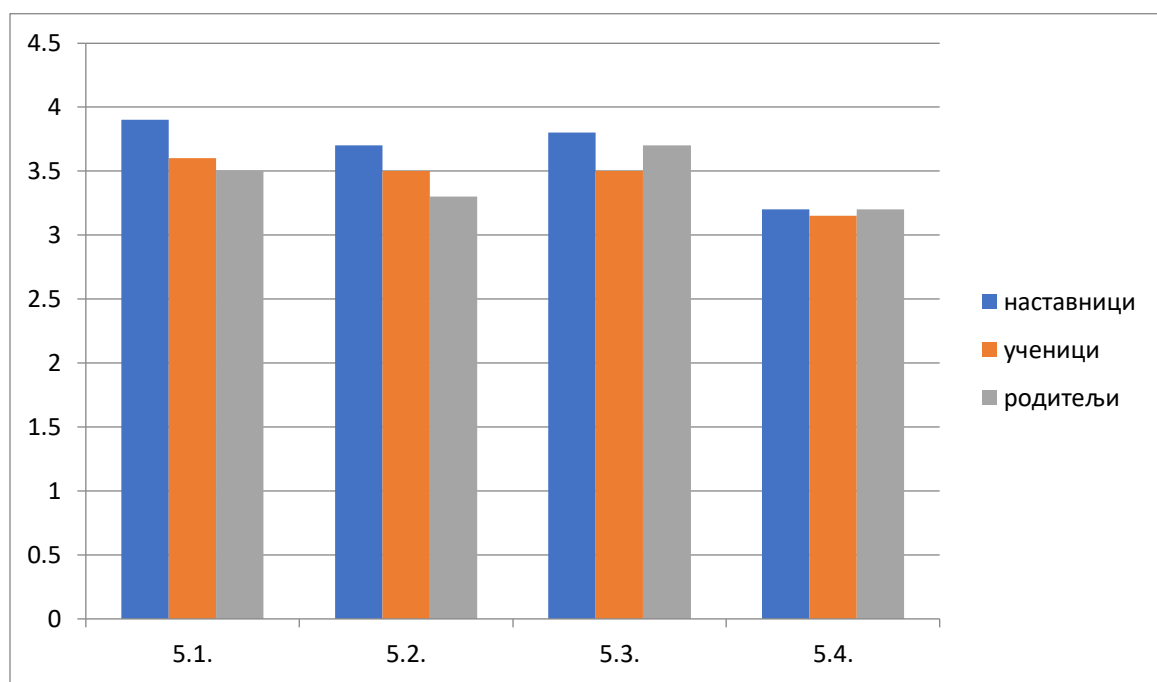
5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,9
5.3.3. Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље које су директно усмерене на превенцију насиља	3,8
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,7
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,5
5.4.2. Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,7
5.4.4.Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,2
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,5

5. ЕТОС УЧЕНИЦИ-32 испитаника	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,6
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,7
5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,5
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,7
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,5
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе	3,5
5.2.2.У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате	3,3
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,6
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,5
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,3

5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,8
5.3.3. Школа организује активности у школи за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	3,6
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,5
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,2
5.4.2.Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,2
5.4.4.Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,3
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,1

5. ЕТОС РОДИТЕЉИ-34 испитаника	
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи	3,5
5.1.1. У школи постоји доследно поштовањ норми којима је регулисано понашање и одговорност свих	3,6
5.1.2. За дискриминааторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције	3,4
5.1.4.У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта	3,5
5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,3
5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата е и промовише као лични успех и успех школе	3,4
5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех	3,2
5.3. У школи функционише систем заштите од насиља	3,7
5.3.1.У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу	3,7

5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља	3,7
5.3.3. Школа организује активности у школи за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља	3,7
5.3.4.Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље	3,5
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	3,2
5.4.2.Школа пружа подршку раду Ученичког парламента и другим ученичким тимовима	3,3
5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе	3,2
5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи	3,2



показатељ	наставници	ученици	родитељи	просечна оцена показатеља
5.1.1.	4	3,7	3,6	3,7
5.1.2.	3,9	3,5	3,4	3,6
5.1.4.	3,8	3,7	3,8	3,8
5.2.1.	3,9	3,5	3,4	3,5

5.2.2.	3,5	3,5	3,2	3,4
5.2.3	3,8	3,6	3,2	3,5
5.3.1.	4	3,3	3,7	3,6
5.3.2.	3,9	3,8	3,7	3,8
5.3.3.	3,8	3,6	3,7	3,7
5.3.4.	3,7	3,5	3,5	3,5
5.4.2.	3,7	3,2	3,3	3,4
5.4.4.	3,2	3,3	3,2	3,2
5.4.5.	3,5	3,1	3,2	3,3

*****Укупна оцена за област квалитета Етос: 3,4**

ЗАКЉУЧЦИ

Укупна оцена за област Настава и учење је 3,4. Вреднована су четири стандарда, највећом оценом је оцењен стандард 2.1. (3,8) Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. Наставници примењују различите методе и облике рада, групни рада и дигиталне алате у циљу реализације наставе која подстиче активност и интерактивност. Нешто лошијом оценом је оцењен стандард 2.2. (3,4). Наставник прилагођава рад на часу образовно васпитним потребама ученика. На основу чега би се закључило да је наставу потребно више диференцирати о прилагодити захтеве различитим потребама ученика.

Укупна оцена за област Етос је 3,48. Вреднована су четири стандарда, највећом оценом је оцењен стандард 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља (3,7), а нешто лошијом оценом је процењен стандард 5.4. који се односи на сарадњу на свим нивоима (3,3), те се може извести закључак да би требало организовати више заједничких активности и у већој мери укључити родитеље у живот школе.

Предлог мера за унапређивање квалитета рада установе и начини праћења остваривања предложених мера

Стандард	Циљеви	Време Реализације	Носиоци активност и	Начин реализације	Докази
2.2. Наставник прилагођава рад на часу	Свакодневно у раду планирати диференциране задатке	Током школске године	наставници	Припреме за рад у којима се планирају диференциран и захтеви	Припреме, протоколи о часовима

образовно васпитним потребама ученика					
	Савремена настава, интересантна која ће спречити досађивање, односно немогућност праћења или успореност у како би се пружила могућност сваком ученику да буде успешан	Током школске године	Наставници , ППС	Планирање наставних средстава у припремама	Протокол и
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	Боља сарадња са родитељима кроз укључивање у организацију и реализацију различитих активности у школи (свечаности, приредбе, професионалн а оријентација, спортски турнири, креативне радионице, обележавање значајних датума, хуманитарне акције, уређење простора, излети....)	У току другог полугодишт а	Директор Одељењске старешине Стручна служба	Анкетирањем родитеља и ученика прикупити предлоге за организацију различитих активности	Записниц и Извештаји Прилози за сајт школе

